



**МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МЧС ДНР)**

П Р И К А З

21 мая 2022

Донецк

№ 106



**Об утверждении
положений о книжке, жетоне
и удостоверении спасателя**

В соответствии с частью 3 статьи 25 Закона Донецкой Народной Республики «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», подпунктом 1 пункта 11 и подпунктом 12 пункта 14 Положения о Министерстве по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 12 апреля 2019 года № 98, пунктом 1.6 Порядка аттестации аварийно-спасательных служб, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 06 ноября 2017 года № 14-47, с целью утверждения положений о книжке, жетоне и удостоверении спасателя

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о книжке спасателя (прилагается).
 - 1.2. Положение о жетоне спасателя (прилагается).
 - 1.3. Положение об удостоверении личности спасателя (прилагается).

2. Установить, что выданные Межведомственной аттестационной комиссией по аттестации аварийно-спасательных служб, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, книжки, жетоны и удостоверения спасателя считаются действительными до момента их замены.

3. Департаменту пожарно-спасательных сил и специальных формирований Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики обеспечить предоставление настоящего Приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Кострубицкий

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики
от 21 марта 2022, № 106

Положение о книжке спасателя

1. Положение о книжке спасателя (далее – Положение) устанавливает форму и описание книжки спасателя, порядок ее ведения и заполнения.
2. Книжка спасателя выдается гражданину, в отношении которого Межведомственной аттестационной комиссией по аттестации аварийно-спасательных служб, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя (далее – Межведомственная аттестационная комиссия), принято положительное решение о присвоении ему статуса спасателя и об аттестации его на право ведения одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ (далее – АСР).
3. Форма бланка книжки спасателя приведена в приложении 1 к настоящему Положению.
4. Описание книжки спасателя приведено в приложении 2 к настоящему Положению.
5. В случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) спасателя, Межведомственной аттестационной комиссией, на основании соответствующего заявления спасателя и копий документов, подтверждающих изменение фамилии, имени, отчества (при наличии) спасателя, в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления, выдается новая книжка спасателя.
6. В случае утраты спасателем книжки спасателя, Межведомственной аттестационной комиссией, на основании соответствующего заявления спасателя, в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления, выдается дубликат книжки спасателя, а на странице 2 в правом верхнем углу указывается слово «дубликат».

7. Сведения о ранее выданных книжках спасателей при их утере или замене в случаях, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Положения, вносятся в раздел «Особые отметки».

8. Внесение информации в книжку спасателя производится шариковой ручкой с чернилами синего цвета разборчивым почерком.

9. В книжку спасателя по результатам проведения первичной, периодической и (или) внеочередной аттестации спасателя Межведомственной аттестационной комиссией вносятся следующие сведения:

- регистрационный номер спасателя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения (число, месяц, год);
- документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, сведения о выдавшем органе и дате выдачи);
- наименование аттестационной комиссии;
- сведения об образовании (квалификации);
- адрес проживания;
- номер телефона;
- дата и номер протокола заседания;
- вид (виды) аварийно-спасательных работ;
- присвоенный (подтвержденный) класс квалификации.

10. Внесение сведений в книжку спасателя осуществляется на основании документов (копий документов), представленных в аттестационную комиссию спасателем или гражданином, приобретающим статус спасателя, а также решения Межведомственной аттестационной комиссии, содержащегося в протоколе заседания.

При указании адреса проживания используются сокращения, приведенные в приложении 3 к настоящему Положению.

При внесении сведений о виде (видах) аварийно-спасательных работ, на которые аттестован спасатель, допускается использование следующих сокращений:

- поисково-спасательные работы – ПСР;
 - горноспасательные работы – ГСР;
 - газоспасательные работы – ГзСР;
 - противофонтанные работы – ПФР;
 - аварийно-спасательные работы, связанные с тушением пожаров – АСР
- ТП;
- работы по ликвидации медико-санитарных последствий чрезвычайных ситуаций – РДМСП;
 - неотложные и специальные работы – НиСР.

В случае принятия Межведомственной аттестационной комиссией решения об отказе в аттестации спасателя под строкой «Вид (виды) аварийно-спасательных работ» делается запись «Отказано в аттестации», а в строках

«Вид (виды) аварийно-спасательных работ» и «Присвоен (подтвержден) класс квалификации» ставится прочерк.

При внесении сведений об образовании (квалификации) спасателя указываются квалификация, профессии, специальности или направления подготовки, полученные спасателем и необходимые для ведения аварийно-спасательных работ с учетом технологий их ведения.

11. После внесения указанных в пункте 9 сведений, книжка спасателя подписывается председателем Межведомственной аттестационной комиссии и выдается спасателю. На странице 2 владелец книжки спасателя ставит личную подпись.

12. В случае участия спасателя в проведении аварийно-спасательных работ аварийно-спасательной службой, в составе которой спасатель привлекается к проведению аварийно-спасательных работ, в книжку спасателя дополнительно вносятся следующие сведения:

дата (период) проведения работ, место, продолжительность, часов;
характер выполняемых аварийно-спасательных работ;
особые условия при проведении аварийно-спасательных работ.

Внесение сведений осуществляется на основании записей о выполненных аварийно-спасательных работах, которые ведутся в аварийно-спасательной службе.

После внесения указанных в данном пункте сведений, книжка спасателя подписывается руководителем аварийно-спасательной службы или руководителем аварийно-спасательных работ.

При указании адреса места проведения аварийно-спасательных работ используются сокращения, приведенные в приложении 3 к настоящему Положению.

Периодичность внесения сведений об участии спасателя в проведении аварийно-спасательных работ определяется руководителем аварийно-спасательной службы, но не реже чем 1 раз в квартал.

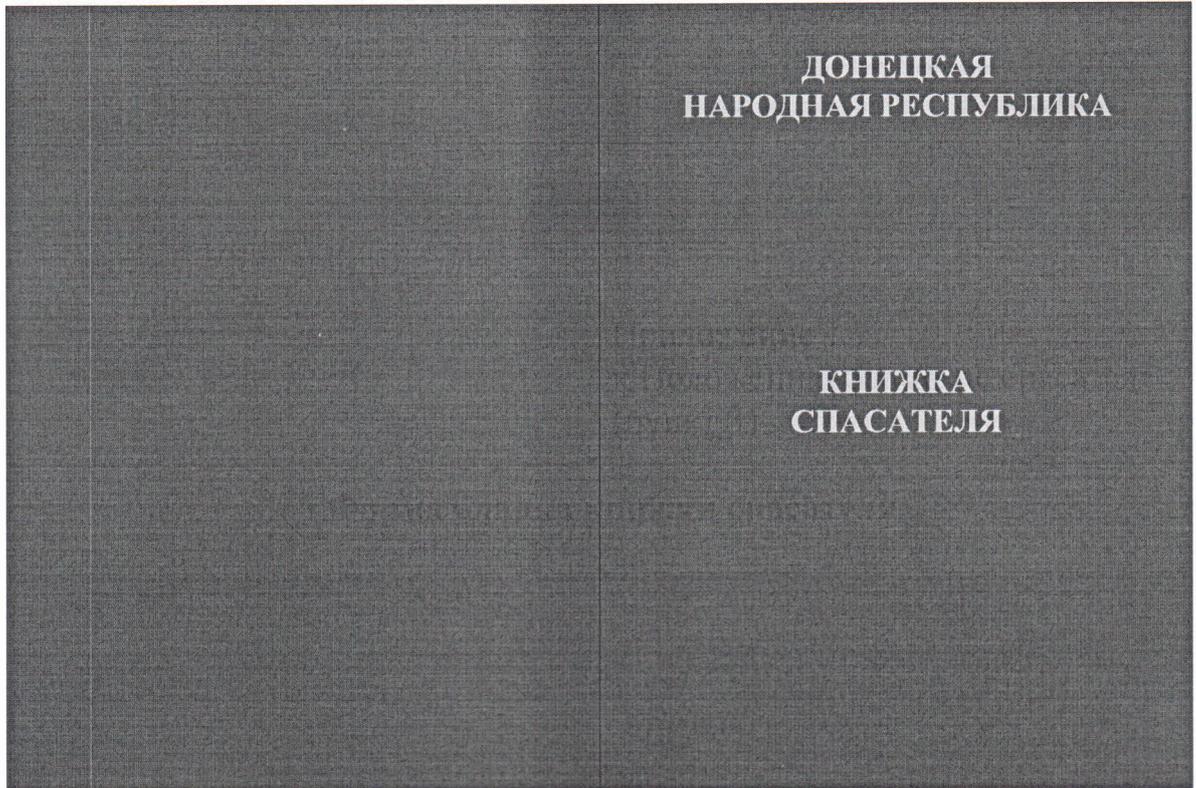
Заместитель Министра



Д.В. Захаров

Приложение 1
к Положению о книжке спасателя
(пункт 3)

Форма бланка книжки спасателя



<p>регистрационный № _____</p> <p>фамилия _____</p> <p>имя, отчество (при наличии) _____</p> <p>дата рождения (число, месяц, год) _____</p> <p>документ, удостоверяющий личность _____ (вид) _____</p> <p>_____ (серия, номер) _____</p> <p>_____ (выдан, кем и когда)</p> <p>наименование аттестационной комиссии _____</p> <p>_____</p> <p>дата первичной аттестации « _____ » _____ Г.</p> <p>Председатель аттестационной комиссии _____ (подпись)</p> <p>МП _____</p> <p>Личная подпись владельца книжки спасателя _____</p> <p>_____</p>	<p>Сведения об образовании (квалификации):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес проживания _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Номер телефона: _____</p>
---	--

**Описание
книжки спасателя**

1. Бланк книжки спасателя имеет размер 90 x 120 мм, изготавливается типографским способом и состоит из обложки, изготавливаемой из твердой бумаги красного цвета, и бумажных страниц.

2. Номера страниц бланка книжки спасателя, начиная с номера 2, располагаются в нижнем углу у внешнего края страницы.

3. На обложке книжки спасателя сверху в две строки размещается надпись:

«ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА».

В центре обложки в две строки размещается надпись:

«КНИЖКА СПАСАТЕЛЯ».

Надписи выполняются тиснением золотистого цвета.

4. На странице 2 располагаются следующие реквизиты:
«регистрационный №» с одной подстрочной чертой;
«фамилия» с одной подстрочной чертой;
«имя, отчество (при наличии)» с одной подстрочной чертой;
«дата рождения (число, месяц, год)» с одной подстрочной чертой;
«документ, удостоверяющий личность» с тремя подстрочными чертами со словами «(вид)», «(серия, номер)», «(выдан, кем и когда)»;
«наименование аттестационной комиссии» с двумя подстрочными чертами;

«дата первичной аттестации»;

«« ___ » _____ г.»;

«Председатель аттестационной комиссии» с одной подстрочной чертой со словом «(подпись)»;

«МП» (для проставления оттиска печати аттестационной комиссии);

«Личная подпись владельца книжки спасателя» с одной подстрочной чертой.

В левой нижней части страницы расположена зона размером 3 x 4 см для наклеивания фотографии владельца книжки спасателя.

5. На странице 3 располагаются следующие реквизиты:
«Сведения об образовании (квалификации):» с десятью подстрочными чертами;

«Адрес проживания» с тремя подстрочными чертами;

«Номер телефона:» с одной подстрочной чертой.

6. На каждой из 4 и 5 страниц располагаются следующие реквизиты:

«Сведения об аттестации:»;

«наименование аттестационной комиссии» с одной подстрочной чертой;

«Дата «__» _____ г.», «Протокол № _____»;

«Вид (виды) аварийно-спасательных работ:» с двумя подстрочными чертами;

«Присвоен (подтвержден) класс квалификации» с одной подстрочной чертой;

«Председатель комиссии» с одной подстрочной чертой;

«МП» (для проставления оттиска печати аттестационной комиссии).

Надписи, начиная с реквизитов «наименование аттестационной комиссии», воспроизводятся на каждой странице три раза.

7. На разворотах страниц 6-17 располагаются реквизиты, оформленные в виде таблицы со следующими графами:

на четных страницах:

«Дата (период) проведения работ, место, продолжительность, часов»;

«Характер выполняемых аварийно-спасательных работ»;

на нечетных страницах:

«Особые условия при проведении аварийно-спасательных работ»;

«Подпись руководителя АСС или руководителя аварийно-спасательных работ».

Под указанными графами таблицы размещаются пустые строки для внесения записей.

8. На странице 18 располагается надпись «Особые отметки» с двенадцатью подстрочными чертами.

Приложение 3
к Положению о книжке спасателя
(пункты 10, 12)

Сокращения, допускаемые при указании адреса проживания

Полное наименование	Сокращенное наименование
Бульвар	б-р
Город	г.
Городок	г-к
Городское поселение	г.п.
Городской поселок	гп.
Деревня	д.
Дом	д.
Домовладение	двлд.
Дорога	дор.
Железнодорожная (железнодорожный)	ж.-д.
Жилой район	ж/р
Квартал	кв.
Квартира	кв.
Километр	км
Комната	ком.
Корпус	к.
Микрорайон	мкр.
Населенный пункт	нп
Область	обл.
Переезд	пер-д
Переулок	пер.
Площадка	пл-ка
Площадь	пл.
Поселок	п.
Почтовое отделение	п/о
Поселок городского типа	пгт.
Проезд	пр-д
Проселок	пр-лок
Проспект	пр-кт
Проулок	проул.
Разъезд	рзд.
Район	р-н
Республика	респ.
Село	с.
Сельсовет	с/с
Строение	стр.
Съезд	сзд.
Территория	тер.
Улица	ул.
Участок	уч-к
Хутор	х.
Шоссе	ш.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства по делам
гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий Донецкой
Народной Республики

от 21 марта 2022 № 106

**Положение
о жетоне спасателя**

1. Положение о жетоне спасателя устанавливает форму и порядок выдачи жетона спасателя.

2. Жетон спасателя выдается гражданину, в отношении которого Межведомственной аттестационной комиссией по аттестации аварийно-спасательных служб, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя (далее – Межведомственная аттестационная комиссия), принято положительное решение о присвоении ему статуса спасателя и об аттестации его на право ведения одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ.

3. Форма жетона спасателя приведена в приложении 1 к настоящему Положению.

4. Описание жетона спасателя приведено в приложении 2 к настоящему Положению.

5. В случае утраты спасателем жетона спасателя Межведомственная аттестационная комиссия на основании соответствующего заявления спасателя в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления выдает дубликат жетона спасателя.

Заместитель Министра

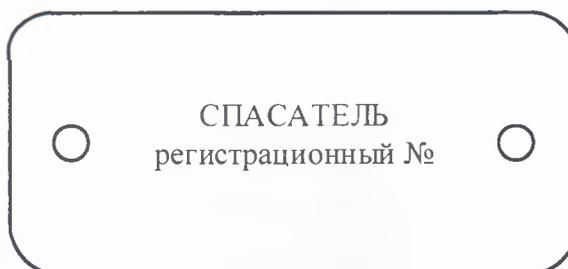


Д.В. Захаров

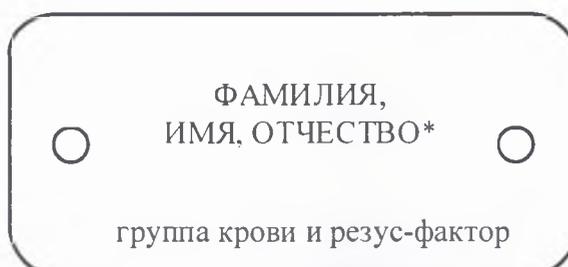
Приложение 1
к Положению о жетоне спасателя
(пункт 3)

Форма жетона спасателя

1. Лицевая сторона



2. Обратная сторона



* При наличии.

Приложение 2
к Положению о жетоне спасателя
(пункт 4)

**Описание
жетона спасателя**

1. Жетон спасателя изготавливается в виде металлической пластины из нержавеющей стали прямоугольной формы со скругленными углами толщиной до 1,5 мм и имеет размеры 25 x 50 мм. На боковых сторонах имеются два отверстия диаметром 3 мм для ношения жетона на металлической цепочке с карабином на груди или на руке в виде браслета.

2. На поверхность жетона спасателя способом гравировки наносятся следующие сведения:

на лицевой стороне:

слово «СПАСАТЕЛЬ»;

регистрационный № спасателя;

на оборотной стороне:

фамилия спасателя прописными буквами;

имя и отчество (при наличии) спасателя прописными буквами;

группа крови и резус-фактор.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики

от 21 марта 2022 № 106

Положение об удостоверении личности спасателя

1. Положение об удостоверении личности спасателя устанавливает форму, порядок выдачи удостоверения личности спасателя (далее – удостоверение) и его заполнения.

2. Удостоверение выдается гражданину, в отношении которого Межведомственной аттестационной комиссией по аттестации аварийно-спасательных служб, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя (далее – Межведомственная аттестационная комиссия), принято положительное решение о присвоении ему статуса спасателя и об аттестации его на право ведения одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ.

3. Форма бланка удостоверения личности спасателя приведена в приложении 1 к настоящему Положению.

4. Описание бланка удостоверения личности спасателя приведено в приложении 2 к настоящему Положению.

5. Удостоверение является документом, подтверждающим личность спасателя, и предоставляет право его владельцу на беспрепятственный проход на территорию и производственные объекты предприятий, учреждений, организаций, в жилые помещения для проведения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. В случае изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) спасателя, Межведомственной аттестационной комиссией, на основании соответствующего заявления спасателя и копий документов, подтверждающих изменения фамилии, имени, отчества (при наличии) спасателя, в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления выдается новое удостоверение.

7. В случае утраты спасателем удостоверения, Межведомственной аттестационной комиссией, на основании соответствующего заявления спасателя, в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления выдается

дубликат удостоверения спасателя, а на лицевой стороне бланка удостоверения в правом верхнем углу указывается слово «дубликат».

8. Внесение информации в бланк удостоверения производится шариковой ручкой с чернилами синего цвета разборчивым почерком.

9. В удостоверение по результатам первичной аттестации спасателей Межведомственной аттестационной комиссией вносятся следующие сведения:

на лицевой стороне:

фамилия, имя и отчество (при наличии);

наименование аттестационной комиссии;

дата и номер протокола проведения первичной аттестации;

подпись председателя аттестационной комиссии;

оттиск печати аттестационной комиссии, которая заверяет подпись председателя аттестационной комиссии и фотографию;

личная подпись владельца удостоверения;

на оборотной стороне:

регистрационный №;

дата рождения;

рост, см;

цвет глаз;

цвет волос;

группа крови и резус-фактор;

особые приметы.

Заместитель Министра

Д.В. Захаров

Приложение 1
к Положению об удостоверении
личности спасателя
(пункт 3)

Форма бланка удостоверения личности спасателя

1. Лицевая сторона

	ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
	СПАСАТЕЛЬ
УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ	
Фамилия _____	
Имя _____	
Отчество (при наличии) _____	
<p>место для фотографии 3 x 4 см</p>	Наименование аттестационной комиссии: _____ _____
	Основание: _____ <small>(дата и номер протокола)</small>
	Председатель аттестационной комиссии: _____ <small>(подпись)</small>
	МП
Личная подпись владельца удостоверения _____	

2. Обратная сторона

Регистрационный №	_____
Дата рождения	_____
Рост, см	_____
Цвет глаз	_____
Цвет волос	_____
Группа крови и резус-фактор	_____
Особые приметы	_____

Описание
бланка удостоверения личности спасателя

1. Бланк удостоверения личности спасателя (далее – бланк удостоверения) имеет размер 75 x 105 мм и изготавливается типографским способом на плотной бумаге светло-голубого цвета.

2. На лицевой стороне бланка удостоверения располагаются:
в верхнем левом углу – изображение равностороннего треугольника голубого цвета с основанием внизу, расположенного в круге оранжевого цвета, причем углы треугольника не должны касаться края круга;

сверху по центру в одну строку слова «ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА»;

ниже по центру слово «СПАСАТЕЛЬ»;

ниже по центру в одну строку надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ ЛИЧНОСТИ».

Ниже в левой части бланка удостоверения расположены следующие реквизиты:

«Фамилия» с одной подстрочной чертой;

«Имя» с одной подстрочной чертой;

«Отчество (при наличии)» с одной подстрочной чертой;

«Наименование аттестационной комиссии:» с двумя подстрочными чертами;

«Основание:» с двумя подстрочными чертами с надписью под верхней чертой «(дата и номер протокола)»;

«Председатель аттестационной комиссии:» с одной подстрочной чертой и надписью под чертой «(подпись)»;

«МП» (для проставления оттиска печати аттестационной комиссии);

«Личная подпись владельца удостоверения» с одной подстрочной чертой.

В левой нижней части бланка удостоверения, до строки с реквизитами «Личная подпись владельца удостоверения», расположена зона размером 3 x 4 см для вклеивания фотографии владельца удостоверения.

3. На оборотной стороне бланка удостоверения располагаются следующие реквизиты:

«Регистрационный №» с одной подстрочной чертой;

«Дата рождения» с одной подстрочной чертой;

«Рост, см» с одной подстрочной чертой;

«Цвет глаз» с одной подстрочной чертой;

«Цвет волос» с одной подстрочной чертой;

«Группа крови и резус-фактор» с одной подстрочной чертой;
«Особые приметы» с четырьмя подстрочными чертами.

4. Цвет надписи «СПАСАТЕЛЬ» – красный.
Цвет остальных надписей – черный.

Департамент регистрации нормативных
правовых актов
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

В данном документе прошито и скреплено

печатью

Свободная ДНР (22) листов.

Исполнитель:

Ф.И.О. Тасолич Д.В.

Дата « 06 » 04 2022 г.

