



**МИНИСТЕРСТВО  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
(МЧС ДНР)**

**ПРИКАЗ**  
(по основной деятельности)

20.05.2016

г. Донецк

№ 479



**О лицензировании некоторых  
видов хозяйственной  
деятельности в сфере  
пожарной безопасности**

Согласно части 1 статьи 7 и статьи 10 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», Перечня распределения полномочий между органами исполнительной власти по вопросу лицензирования отдельных видов хозяйственной деятельности, утверждённого Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 28 марта 2016 г. № 4-1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - 1.1. Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения, прилагаются.
  - 1.2. Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники,

000529

пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям, прилагаются.

1.3. Порядок контроля за соблюдением лицензиатами лицензионных условий осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения, по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям, прилагается.

2. Департаменту надзорной деятельности и профилактической работы обеспечить подачу данного приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Главного государственного инспектора по пожарному надзору Министерства полковника службы гражданской защиты Костямина Д.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вр.и.о. Министра

А.М. Богомаз



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства по  
делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и  
ликвидации последствий  
стихийных бедствий  
Донецкой Народной Республики  
от 20.05.2016 № 479



**ЛИЦЕНЗИОННЫЕ УСЛОВИЯ  
осуществления хозяйственной деятельности по  
предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного  
назначения**

**I. Общие положения**

1.1. Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения (далее – Лицензионные условия) разработаны в соответствии с Законами Донецкой Народной Республики «О лицензировании отдельных видов хозяйственной деятельности», «О пожарной безопасности».

1.2. Лицензионные условия определяют организационные, квалификационные, технологические и специальные требования, обязательные при осуществлении хозяйственной деятельности, в сфере предоставления услуг и выполнения работ противопожарного назначения.

1.3. Действие Лицензионных условий распространяется на всех субъектов хозяйствования независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности и отношения к определенной государственной юрисдикции, осуществляющих или намеревающихся осуществлять хозяйственную деятельность по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения на территории Донецкой Народной Республики.

1.4. Термины и определения, применяемые в данных Лицензионных условиях:

**административное помещение (офис)** – нежилое помещение, принадлежащее субъекту хозяйствования на правах собственности или аренды, в котором располагается его исполнительный орган (директор, правление и т.п.), имеющее адрес, через который может осуществляться

почтовая связь;

**исполнитель работ** – работник предприятия, подчиненный руководителю работ, который имеет соответствующую квалификацию и непосредственно выполняет конкретные виды работ и услуг, проводимых в рамках деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения;

**деятельность по выполнению работ противопожарного назначения** – хозяйственная деятельность по оказанию услуг и выполнению работ противопожарного назначения;

**руководитель работ** – штатный работник предприятия, который имеет соответствующее образование и опыт работ, и по функциональным обязанностям отвечает за осуществление отдельных видов работ и услуг, выполняемых в рамках деятельности противопожарного назначения;

**монтаж** – комплекс операций по установке, соединению отдельных составляющих, узлов и агрегатов, отладке и проверке их на работоспособность;

**пожарный аудит** – определение соответствия помещений, зданий, сооружений и их территорий, технологических процессов производств и т.п. требованиям действующих нормативных правовых актов по вопросам пожарной безопасности;

**специальное обучение** – повышение квалификации на базе учебных и научно-исследовательских учреждений МЧС ДНР по учебным планам и программам, утвержденным в установленном порядке, с целью приобретения специальных знаний в области соответствующей хозяйственной деятельности. Организация, осуществляющая специальное обучение должна получить лицензию Министерства образования и науки ДНР в установленном законом порядке. В состав комиссии должен быть включен представитель органа лицензирования МЧС ДНР;

**специальные технические условия** – это документ, отображающий комплекс условий, устанавливающих индивидуальные требования пожарной безопасности для определенного объекта, учитывая его особенности и дополнительные организационные и инженерно-технические мероприятия для обеспечения требуемого уровня пожарной безопасности;

**техническое обслуживание** – комплекс организационных и технических мероприятий, связанных с обеспечением работоспособного состояния изделий, систем (установок) путем выполнения работ по тестированию, ремонту и замене составляющих, узлов и агрегатов в соответствии с нормативными документами по техническому обслуживанию.

1.5. Для получения лицензии субъект хозяйствования подает в орган лицензирования заявление о выдаче лицензии (приложение 1), в котором должны содержаться следующие сведения о субъекте хозяйственной деятельности – заявителе:

для юридического лица – наименование, юридический адрес, банковские реквизиты, идентификационный код, контактные телефоны,

электронный адрес, а также, в случае наличия других мест осуществления заявленной деятельности, – их местонахождение;

для физического лица – предпринимателя – фамилия, имя и отчество, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место жительства, контактные телефоны, идентификационный номер физического лица, банковские реквизиты плательщика налогов, электронный адрес, а также, в случае наличия других мест осуществления заявленной деятельности, – их местонахождение;

перечень видов хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения и проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, пожарной техники, пожарнотехнического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (при наличии), которые заявитель намерен осуществлять.

К заявлению прилагаются документы, исчерпывающий перечень которых устанавливается Советом Министров ДНР.

Сведения о наличии материально-технической базы и специалистов, необходимых для проведения заявленного вида хозяйственной деятельности подаются по форме, указанной в приложении 2.

1.6. При наличии у заявителя обособленных или структурных подразделений (филиалов), по месту которых будет осуществляться заявленная деятельность, в заявлении указывается их местонахождение.

1.7. Заявление о выдаче лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи (приложение 3), копия которой выдается заявителю с отметкой о дате приема документов органом лицензирования и подписью лица, принявшего документы.

1.8. Заявление о выдаче лицензии остается без рассмотрения, если:  
заявление подано (подписано) лицом, не имеющим на это полномочий;

документы оформлены с нарушением требований данного раздела.

1.9. Об оставлении без рассмотрения заявления о выдаче лицензии заявителю сообщается в письменной форме, в сроки, предусмотренные для выдачи лицензии, с указанием оснований оставления заявления о выдаче лицензии без рассмотрения.

1.10. После устранения причин, послуживших основанием для вынесения решения об оставлении заявления о выдаче лицензии без рассмотрения, заявитель может повторно подать заявление о выдаче лицензии, которое рассматривается в порядке, установленном настоящими Лицензионными условиями.

1.11. Орган лицензирования принимает решение о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче в срок не позднее тридцати рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче лицензии и документов, прилагаемых к заявлению.

1.12. Сообщение о принятии решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии направляется (выдаётся) заявителю в письменной форме в течение трех рабочих дней с момента принятия соответствующего решения. В решении об отказе в выдаче лицензии указываются основания такого отказа.

1.13. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче лицензии являются:

недостоверность данных в документах, поданных заявителем, для получения лицензии;

несоответствие соискателя лицензии, согласно поданным документам настоящим Лицензионным условиям, установленным для заявленного вида хозяйственной деятельности, указанного в заявлении о выдаче лицензии.

1.14. В случае отказа в выдаче лицензии на основании выявления недостоверных данных в документах, представленным соискателем лицензии, субъект хозяйствования после устранения соответствующих недостатков может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии.

В случае отказа в выдаче лицензии на основании несоответствия соискателя лицензионным условиям, установленным для данного вида хозяйственной деятельности, субъект хозяйствования может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии.

1.15. В лицензии указываются:

наименование органа лицензирования, который выдал лицензию;

вид (виды) хозяйственной деятельности, на право осуществления которых выдается лицензия, работы и услуги в рамках этих видов;

наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица – предпринимателя;

идентификационный код юридического лица или идентификационный номер физического лица – предпринимателя;

местонахождение (юридический адрес) юридического лица или места жительства физического лица – предпринимателя;

фактический адрес осуществления деятельности;

дата принятия и номер решения о выдаче лицензии;

срок действия лицензии;

должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего лицензию;

Лицензия подписывается Главным государственным инспектором по пожарному надзору МЧС ДНР, или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью.

1.16. Обособленным структурным подразделениям (филиалам) субъекта хозяйствования, осуществляющим хозяйственную деятельность по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения орган лицензирования выдает заверенные им копии лицензии, выданной

субъекту хозяйствования, о чём вносится запись в журнал учета заявлений и выданных лицензий (Приложение 4).

1.17. Заверенная органом лицензирования копия лицензии является документом, подтверждающим право обособленного структурного подразделения (филиала) субъекта хозяйствования на осуществление хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения.

1.18. Оформление лицензии осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления документа, подтверждающего факт внесения платы за выдачу лицензии.

1.19. Орган лицензирования делает отметку о дате принятия документов, подтверждающих внесение заявителем платы за выдачу лицензии, на копии описи, которая была выдана заявителю при приеме заявления о выдаче лицензии.

1.20. Если заявитель в течение тридцати календарных дней со дня направления ему сообщения о принятии решения о выдаче лицензии не подал документ, подтверждающий внесение платы за выдачу лицензии, или не обратился в орган лицензирования для получения оформленной лицензии, орган лицензирования, оформивший лицензию, имеет право отменить решение о выдаче лицензии или принять решение о признании такой лицензии недействительной.

1.21. Заверенная органом лицензирования копия лицензии выдается лицензиату – юридическому лицу на каждый филиал, другое обособленное подразделение, где соответствующий лицензиат будет осуществлять указанный в лицензии вид хозяйственной деятельности, и подтверждает право лицензиата на такую деятельность, а лицензиату – физическому лицу – предпринимателю на каждое место осуществления хозяйственной деятельности.

1.22. В случае если лицензиат намерен осуществлять указанный в лицензии вид хозяйственной деятельности после окончания срока ее действия он должен обратиться за получением новой лицензии в порядке, установленном настоящими Лицензионными условиями.

1.23. Заявление на переоформление, выдачу дубликата лицензии, выдачу копии лицензии оформляется в соответствии с приложениями 5-7.

1.24. В случае возникновения оснований для переоформления лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней подать органу лицензирования заявление о переоформлении лицензии вместе с ранее выданной лицензией, и документы или их копии, заверенные в установленном порядке, которые подтверждают соответствующие изменения, а также копию документа, подтверждающего оплату за переоформление лицензии.

Основаниями для переоформления лицензии являются:

изменение наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества физического лица – предпринимателя;

изменение местонахождения (юридического адреса) юридического лица или места жительства физического лица – предпринимателя;

изменение лицензиатом перечня работ и услуг, которые выполняются в соответствии с лицензией.

1.25. Орган лицензирования в течение трёх рабочих дней с момента поступления заявления о переоформлении лицензии и документа, подтверждающего оплату республиканской пошлины, обязан рассмотреть и выдать переоформленную на новом бланке лицензию с учётом изменений, указанных в заявлении о переоформлении лицензии.

В случае переоформления лицензии в связи с изменениями, связанными с осуществлением лицензиатом работ и услуг, которые выполняются в пределах деятельности противопожарного назначения, указанных в разделе 2 настоящих Лицензионных условий, если это изменение связано с намерениями лицензиата расширить свою деятельность, лицензия переоформляется в порядке и в сроки, предусмотренные для выдачи лицензии. Срок действия переоформленной лицензии не может превышать срока действия, указанного в лицензии, которая переоформлялась. Не переоформленная в установленный срок лицензия является недействительной.

1.26. Лицензиат обязан письменно уведомлять орган лицензирования обо всех изменениях, указанных в документах, которые прилагались к заявлению о выдаче лицензии.

В случае возникновения таких изменений лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней подать в орган лицензирования соответствующее уведомление в письменной форме вместе с документами или их заверенными в установленном порядке копиями, которые подтверждают изменения.

При необходимости, на основании документов, свидетельствующих об изменении данных, орган лицензирования принимает решение о проведении проверки достоверности вносимых изменений, о которых уведомил лицензиат.

1.27. В случае потери либо повреждения лицензии, лицензиат обязан обратиться с заявлением в орган лицензирования для получения дубликата лицензии. Орган лицензирования обязан в течение трёх рабочих дней с момента получения заявления о выдаче дубликата лицензии и копии документа, подтверждающего оплату, выдать заявителю дубликат лицензии вместо утерянной или повреждённой. Срок действия дубликата лицензии не может превышать срока действия утерянной или поврежденной лицензии.

1.28. Орган лицензирования фиксирует дату поступления документов в журнале учёта заявлений и выданных лицензий.

1.29. Орган лицензирования после поступления заявления о выдаче лицензии формирует лицензионное дело относительно каждого субъекта. В деле хранятся документы, которые подаются субъектом хозяйствования для выдачи, переоформления лицензии, выдачи дубликатов лицензии, документы, связанные с изменением данных в документах, прилагаемых к



заявлению о выдаче лицензии, а также копии решений органа лицензирования о выдаче, переоформлении и аннулировании лицензии, о выдаче дубликатов лицензии, распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий.

1.30. Орган лицензирования ведёт лицензионный реестр.

В лицензионный реестр заносятся:

сведения о субъекте хозяйствования – лицензиате;

вид хозяйственной деятельности согласно выданной лицензии;

дата принятия решения о выдаче лицензии и номер решения;

серия и номер лицензии;

срок действия лицензии;

сведения о переоформлении лицензии, выдаче дубликата лицензии, выдаче копий лицензии;

основания, дата и номер распоряжения о необходимости устранения нарушений лицензионных условий;

основания, дата и номер решения об аннулировании лицензии;

основания, дата и номер решения о признании лицензии недействительной.

1.31. Государственные контролирующие органы в случае выявления нарушений лицензионных условий предоставления услуг и выполнения работ противопожарного назначения должны информировать об этих нарушениях орган лицензирования.

## **II. Работы и услуги, которые выполняются в пределах деятельности противопожарного назначения**

2.1. Проектирование систем пожаротушения (водяные, пенные, газовые, порошковые, аэрозольные), пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, систем передачи тревожных сообщений, противодымной защиты, огнезащитной обработки, устройств молниезащиты.

2.2. Монтаж, техническое обслуживание систем пожаротушения (водяные, пенные, газовые, порошковые, аэрозольные).

2.3. Монтаж, техническое обслуживание систем пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, оборудования передачи тревожных сообщений.

2.4. Монтаж устройств молниезащиты.

2.5. Монтаж, техническое обслуживание систем противодымной защиты.

2.6. Техническое обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей).

2.7. Выполнение работ по огнезащите материалов, изделий, конструкций и воздуховодов.

2.8. Пожарный аудит объектов, разработка специальных технических условий противопожарной защиты объектов.

2.9. Монтаж огнепреграждающих устройств (двери, ворота, завесы (экраны), клапана и тому подобное).

### **III. Общие требования относительно осуществления деятельности противопожарного назначения**

3.1. Субъект хозяйствования должен иметь на правах собственности или аренды помещения, материально-техническую базу, штатную численность квалифицированных специалистов, согласно Лицензионным условиям.

3.2. Помещения должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов по вопросам пожарной безопасности.

3.3. Технологическое оборудование, устройства, инструменты и средства измерения должны находиться в собственности субъекта хозяйствования (допускается аренда технологического оборудования, устройств, инструментов и средств измерения, при этом аренда не может осуществляться несколькими субъектами хозяйствования одновременно), содержаться в исправном техническом состоянии и своевременно проходить техническое обследование (поверку) в порядке и в сроки, определенные законодательством и их производителями.

3.4. Работы и услуги противопожарного назначения должны выполняться руководителями и исполнителями работ, которые указаны в сведениях о наличии материально-технической базы и специалистов. Одни и те же руководители и исполнители работ могут быть указаны одновременно для нескольких видов работ при условии их соответствия требованиям этих Лицензионных условий для указанных работ.

Руководители и исполнители работ в зависимости от видов работ, которые выполняются, должны иметь образование соответствующего образовательно-квалификационного уровня и профессионального направления подготовки, что подтверждается дипломом (свидетельством) государственного образца, а также обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в порядке, определенном действующим законодательством.

Руководители работ должны своевременно проходить специальное обучение (один раз в три года).

Руководители и минимальное количество исполнителей работ (определенные этими Лицензионными условиями) должны числиться в штате у субъекта хозяйствования (лицензиата) по основному месту работы.

3.5. Субъект хозяйствования должен иметь нормативные правовые акты и нормативную техническую документацию, необходимые для выполнения соответствующих видов работ и услуг.

3.6. При осуществлении деятельности противопожарного назначения субъект хозяйствования обязан:

соблюдать требования Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности», настоящих Лицензионных условий и других нормативных правовых актов,

регулирующих соответствующий вид деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности;

использовать оборудование и материалы, которые имеют сертификаты соответствия государственной системы сертификации или другие сертификаты, признанные в Донецкой Народной Республике в установленном законодательством порядке;

вести журналы учёта выполненных работ противопожарного назначения (приложение 8).

3.7. Лицензиат должен обеспечить хранение в бумажном или электронном виде документов, которые использовались при выполнении работ противопожарного назначения, в порядке и сроки, установленные законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства.

3.8. Журналы учёта выполненных работ (услуг) противопожарного назначения должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью лицензиата. Журналы заполняются не позднее следующего дня после окончания работ. Срок хранения журналов составляет пять лет со дня их окончания.

Субъект хозяйствования ежегодно до десятого июля и десятого января должен предоставлять в орган лицензирования информацию о выполненных им работах и предоставленных услугах в течение последнего полугодия по форме журналов учёта выполненных работ (услуг) противопожарного назначения в электронном виде (в формате Excel).

#### **IV. Проектирование систем пожаротушения (водяные, пенные, газовые, порошковые, аэрозольные), пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, систем передачи тревожных сообщений, противодымной защиты, огнезащитной обработки, устройств молниезащиты**

4.1. Квалификационные требования:

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки «инженерия» или «строительство и архитектура», или по специальности «пожарная безопасность»;

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности «пожарная безопасность») не менее трех лет.

Исполнители работ должны иметь базовое или полное высшее образование:

для проектирования систем водяного, пенного пожаротушения - по специальности «электротехника и электромеханика» («электроника», «радиотехника, радиоэлектронные аппараты и связь») и «водоснабжение и водоотведение» («пожарная безопасность»);

для проектирования систем газового, порошкового, аэрозольного пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, передачи тревожных сообщений, устройств молниезащиты - по специальности «электротехника и электромеханика» («электроника», «радиотехника, радиоэлектронные аппараты и связь», «пожарная безопасность»);

для проектирования систем противодымной защиты: по специальности «электротехника и электромеханика» («электроника», «радиотехника, радиоэлектронные аппараты и связь») и «теплогазоснабжение и вентиляция» («пожарная безопасность»);

для проектирования огнезащитной обработки: по направлению «строительство и архитектура» (или по специальности «пожарная безопасность»).

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по проектированию систем пожаротушения (водяные, пенные, газовые, порошковые, аэрозольные), пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, систем передачи тревожных сообщений, противодымной защиты, огнезащитной обработки, устройств молниезащиты.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

#### 4.2. Технологические требования.

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

оргтехнику: компьютер, принтер, копировальный аппарат.

#### 4.3. Требования к качеству работ:

Проектная документация должна соответствовать требованиям нормативных правовых актов в области проектирования и стандартов конструкторской документации и нормативных документов в сфере пожарной безопасности, заверяться подписью руководителя проекта (главного инженера проекта), и пройти экспертизу по пожарной безопасности в органах государственного пожарного надзора.

## **V. Монтаж, техническое обслуживание систем пожаротушения (водяные, пенные, газовые, порошковые, аэрозольные)**

### 5.1. Квалификационные требования:

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки «инженерия» («строительство и архитектура») или специальности «пожарная безопасность»;

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности «пожарная безопасность») не менее трех лет.

Исполнители работ должны иметь профессиональное образование:

для водяного, пенного, газового, порошкового пожаротушения:

сварщика (электросварочные и газосварочные работы) не ниже 5-го разряда;

монтажника санитарно-технических систем и оборудования не ниже 4-го разряда;

электромонтера охранно-пожарной сигнализации (электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтера по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи, монтажника радиоэлектронной аппаратуры и приборов) не ниже 3-го разряда;

слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматике (наладчика приборов, аппаратуры и систем автоматического контроля, регулирования и управления (наладчика КИП и автоматики)) не ниже 5-го разряда;

для аэрозольного пожаротушения:

электромонтера охранно-пожарной сигнализации (электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтера по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи, монтажника радиоэлектронной аппаратуры и приборов) не ниже 3-го разряда;

слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматике (наладчика КИП и автоматики) не ниже 5-го разряда.

Количество исполнителей работ должно быть не менее четырех, а для систем аэрозольного пожаротушения - не менее двух.

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по монтажу, техническому обслуживанию систем пожаротушения.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

#### 5.2. Технологические требования:

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

складское помещение;

приборы измерения силы электрического тока, напряжения, сопротивления, параметров заземления в электросетях систем противопожарной защиты (амперметр, вольтметр, омметр, мегомметр, тестер и т.д.);

оборудование для проведения гидро- и пневмоиспытаний на прочность и герметичность элементов систем пожаротушения (кроме систем аэрозольного пожаротушения);

промышленные весы для контроля количества огнетушащего вещества (для систем газового и порошкового пожаротушения);

электромонтажный инструмент;

приборы и оборудование для монтажа санитарно-технического оборудования;

электро- или газосварочное оборудование (кроме систем аэрозольного пожаротушения).

#### 5.3. Требования к качеству работ:

Работы по монтажу систем пожаротушения должны осуществляться в соответствии с утвержденной проектной документацией, которая прошла экспертизу по пожарной безопасности в органах государственного пожарного надзора.

О начале монтажных работ необходимо известить орган государственного пожарного надзора.

Монтаж системы пожаротушения осуществляется в комплексе с монтажом систем пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, оборудования передачи тревожных сообщений, систем автоматизации и диспетчеризации систем противопожарной защиты, систем и оборудования связанного с обеспечением безопасности людей на объекте при возникновении пожаров и других чрезвычайных ситуаций.

Смонтированные системы пожаротушения принимаются в эксплуатацию в установленном порядке.

Субъект хозяйствования, который осуществляет техническое обслуживание систем пожаротушения, обязан:

- обеспечить работоспособность систем;

- для каждой системы разработать эксплуатационную и техническую документацию по техническому обслуживанию (с учётом требований технической документации их производителей);

- своевременно выполнять работы по техническому обслуживанию систем;

- к концу каждого года предоставлять в организацию, осуществляющую пожарное наблюдение, планы-графики работ по их техническому обслуживанию на следующий год;

- работы по техническому обслуживанию (ремонту) систем проводить только при условии временного их снятия с пожарного наблюдения (для чего своевременно сообщать о начале и окончании работ);

- в случае окончания или расторжения договора на техническое обслуживание систем в течение трех рабочих дней уведомить об этом организацию, осуществляющую пожарное наблюдение;

- в случае поступления сообщений о пожаре или неисправности системы обеспечить прибытие обслуживающего персонала на объект для установления причины срабатывания и устранения неисправностей (срок прибытия не должен превышать двенадцати часов).

Системы пожаротушения, которые уже эксплуатируются, принимаются на техническое обслуживание после проверки их на работоспособность, о чём составляется соответствующий акт.

Порядок взаимоотношений и ответственность сторон за своевременное и качественное выполнение работ по техническому обслуживанию систем и оперативный выезд технического персонала определяются договорами между субъектами хозяйствования – заказчиками работ и лицензиатами, осуществляющими техническое обслуживание.

## **VI. Монтаж, техническое обслуживание систем пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, оборудования передачи тревожных сообщений**

### **6.1. Квалификационные требования:**

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки «инженерия» («строительство и архитектура») или специальности «пожарная безопасность»;

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности «пожарная безопасность») не менее трех лет.

Исполнители работ должны иметь профессиональное образование:

электромонтера охранно-пожарной сигнализации (электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтера по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи, монтажника радиоэлектронной аппаратуры и приборов) не ниже 3-го разряда;

слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматике (наладчика КИП и автоматики) не ниже 5-го разряда;

Количество исполнителей работ должно быть не менее двух.

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по монтажу пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, оборудования передачи тревожных сообщений.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

### **6.2. Технологические требования:**

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

складское помещение;

приборы измерения силы электрического тока, сопротивления, напряжения, защитного заземления (амперметр, вольтметр, омметр, мегомметр, тестер и т.д.);

устройство для проверки работоспособности систем пожарной сигнализации (имитатор тепла и дыма).

### **6.3. Требования к качеству работ:**

Работы по монтажу систем должны осуществляться в соответствии с утвержденной проектной документацией, которая прошла экспертизу по пожарной безопасности в органах государственного пожарного надзора.

О начале монтажных работ необходимо известить органы государственного пожарного надзора.

Монтаж системы пожарной сигнализации осуществляется в комплексе с монтажом систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, систем автоматизации и диспетчеризации систем противопожарной защиты, а также оборудования передачи тревожных сообщений.

Субъект хозяйствования, который осуществляет техническое обслуживание систем пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, оборудования передачи тревожных сообщений обязан:

обеспечить работоспособность систем;

для каждой системы разработать эксплуатационную и техническую документацию по техническому обслуживанию (с учётом требований технической документации их производителей);

своевременно выполнять работы по техническому обслуживанию систем;

к концу каждого года предоставлять в организацию, осуществляющую пожарное наблюдение, планы-графики работ по их техническому обслуживанию на следующий год;

работы по техническому обслуживанию (ремонту) систем проводить только при условии временного их снятия с пожарного наблюдения (для чего своевременно сообщать о начале и окончании работ);

в случае окончания или расторжения договора на техническое обслуживание систем в течение трех рабочих дней уведомить об этом организацию, осуществляющую пожарное наблюдение;

в случае поступления сообщений о пожаре или неисправности систем обеспечить прибытие обслуживающего персонала на объект для установления причины срабатывания и устранения неисправностей (срок прибытия не должен превышать двенадцати часов).

Монтаж систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, а также передачи тревожных сообщений на объектах, где система пожарной сигнализации уже установлена, осуществляются после проверки их на работоспособность. В случае если система пожарной сигнализации находится в нерабочем состоянии, монтаж других систем выполняется только после возобновления ее работоспособности.

## **VII. Монтаж устройств молниезащиты**

7.1. Квалификационные требования:

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки «инженерия» («строительство и архитектура») или специальности «пожарная безопасность»;

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности «пожарная безопасность») не менее трех лет.

Исполнители работ должны иметь профессиональное образование:

сварщик (электросварочные и газосварочные работы) не ниже 5-го разряда;

электрослесарь (электромонтажник, электромонтер) не ниже 4-го разряда.



Количество исполнителей работ должно быть не менее двух.

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по монтажу устройств молниезащиты.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

#### 7.2 Технологические требования:

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

приборы измерения заземляющих устройств;

электро– или газосварочное оборудование; электромеханический и слесарный инструмент (электродрели, перфораторы, молотки, плоскогубцы и тому подобное).

#### 7.3. Требования по качеству работ:

Работы по монтажу устройств молниезащиты должны осуществляться соответственно утвержденной проектной документации, которая прошла экспертизу по пожарной безопасности в органах государственного пожарного надзора.

О начале работы на объекте субъект хозяйствования обязан известить органы государственного пожарного надзора. Смонтированные устройства молниезащиты принимаются в эксплуатацию в порядке, определенном ДСТУ Б В.2.5-38:2008. Периодичность, порядок и оформление результатов проверки (осмотра) устройств молниезащиты необходимо осуществлять в соответствии с ДСТУ Б В.2.5-38:2008.

### **VIII. Монтаж, техническое обслуживание систем противодымной защиты**

#### 8.1. Квалификационные требования:

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки «инженерия» («строительство и архитектура») или специальности «пожарная безопасность»;

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности «пожарная безопасность») не менее трех лет.

Исполнители работ должны иметь профессиональное образование:

монтажника вентиляционных систем и оборудования (монтажника систем вентиляции, кондиционирования воздуха, пневмотранспорта и аспирации) не ниже 5-го разряда;

электромонтера охранно-пожарной сигнализации (электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, электромонтера по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи, монтажника радиоэлектронной аппаратуры и приборов) не ниже 3-го разряда;

слесаря по контрольно-измерительным приборам и автоматике (наладчика приборов, аппаратуры и систем автоматического контроля,

регулирования и управления (наладчика КИП и автоматики)) не ниже 5-го разряда (для технического обслуживания – не ниже 3-го разряда).

Количество исполнителей работ должно быть не менее трех.

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по монтажу, техническому обслуживанию систем противодымной защиты.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

#### 8.2. Технологические требования:

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

складское помещение;

приборы измерения силы электрического тока, сопротивления, напряжения, защитного заземления (амперметр, вольтметр, омметр, мегомметр, тестер и т.д.);

приборы для аэродинамических испытаний (комбинированный приемник давления, приемник полного давления, электронный анемометр, электронный психрометр, дифференциальный манометр);

устройство для проверки работоспособности системы пожарной сигнализации (имитатор тепла и дыма).

#### 8.3. Требования к качеству работ:

Работы по монтажу систем противодымной защиты должны осуществляться в соответствии с утвержденной проектной документацией, которая прошла экспертизу по пожарной безопасности в органах государственного пожарного надзора.

О начале работы на объекте субъект хозяйствования обязан известить органы государственного пожарного надзора.

Монтаж системы противодымной защиты осуществляется в комплексе с монтажом системы пожарной сигнализации, систем автоматизации и диспетчеризации систем противопожарной защиты, а также оборудования передачи тревожных извещений (кроме случаев, когда система пожарной сигнализации смонтирована ранее и эксплуатируется).

Монтаж систем противодымной защиты на объектах, где система пожарной сигнализации уже установлена, осуществляется после проверки последней на работоспособность и проверки систем автоматизации и диспетчеризации систем противопожарной защиты. В случае если система пожарной сигнализации находится в нерабочем состоянии, монтаж систем противодымной защиты выполняется только после возобновления ее работоспособности.

Смонтированные системы противодымной защиты принимаются в эксплуатацию в установленном порядке.

Субъект хозяйствования, который осуществляет техническое обслуживание систем противодымной защиты, обязан:

обеспечить работоспособность систем;

для каждой системы разработать эксплуатационную и техническую

документацию по техническому обслуживанию (с учётом требований технической документации их производителей);

своевременно выполнять работы по техническому обслуживанию систем;

к концу каждого года предоставлять в организацию, осуществляющую пожарное наблюдение, планы-графики работ по их техническому обслуживанию на следующий год;

работы по техническому обслуживанию (ремонту) систем проводить только при условии временного их снятия с пожарного наблюдения (для чего своевременно сообщать о начале и окончании работ);

в случае окончания или расторжения договора на техническое обслуживание систем в течение трех рабочих дней уведомить об этом организацию, осуществляющую пожарное наблюдение;

в случае поступления сообщений о пожаре или неисправности системы обеспечить прибытие обслуживающего персонала на объект для установления причины срабатывания и устранения неисправностей (срок прибытия не должен превышать двенадцати часов).

Системы противодымной защиты, которые уже эксплуатируются, принимаются на техническое обслуживание после проверки их на работоспособность, о чем составляется соответствующий акт.

Порядок взаимоотношений и ответственность сторон за своевременное и качественное выполнение работ по техническому обслуживанию систем и оперативный выезд технического персонала определяются договорами между субъектами хозяйствования – заказчиками работ и лицензиатами, осуществляющими техническое обслуживание.

## **IX. Техническое обслуживание первичных средств пожаротушения (огнетушителей)**

### **9.1. Квалификационные требования:**

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки «инженерия» (специальность «пожарная безопасность»);

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности "пожарная безопасность") не менее трех лет.

Для работ по техническому обслуживанию огнетушителей субъект хозяйствования должен иметь в своем штате не менее двух исполнителей работ по профессии «слесарь санитарно-технических систем» не ниже 4-го разряда.

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по техническому обслуживанию первичных средств пожаротушения.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

### **9.2. Технологические требования:**

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

производственные помещения (помещения для приема и хранения огнетушителей, поступивших на техническое обслуживание, для зарядки, окраски, сборки и проверки работоспособности огнетушителей, другие помещения, которые предусмотрены наставлениями по техническому обслуживанию огнетушителей);

складские помещения (для хранения огнетушащих веществ, огнетушителей после проведения технического обслуживания, другие помещения, которые предусмотрены наставлениями по техническому обслуживанию огнетушителей);

стенд для пневматических испытаний корпусов огнетушителей (рабочее давление 0-25 МПа);

стенд для пневматических испытаний запорно-пусковых устройств огнетушителей (рабочее давление 0-25 МПа);

стенд для гидравлических испытаний корпусов огнетушителей (рабочее давление 30 МПа);

стенд для гидравлических испытаний запорно-пусковых устройств огнетушителей (рабочее давление 0-30 МПа);

компрессор (зарядная станция) (рабочее давление 0-20 МПа);

весы для статического взвешивания огнетушителей и огнетушащих веществ;

установка для наполнения огнетушителей огнетушащим порошком;

покрасочная камера, оборудованная принудительной вентиляцией;

сушильная камера (диапазон температур 50-250 °С);

оборудование для очистки корпусов от следов коррозии и старого лакокрасочного покрытия;

комплекты слесарных инструментов;

измерительные инструменты (рулетка – 0-10 м, линейка измерительная металлическая – 0-500 мм, штангенциркуль – 0-250 мм, секундомер)

оборудование для проверки влажности и текучести огнетушащих порошков;

оборудование, инструменты вспомогательные устройства и измерительные приборы, предусмотренные заводами-изготовителями.

Складские помещения для хранения огнетушащих веществ должны быть оборудованы отоплением и приточно-вытяжной вентиляцией.

### 9.3. Требования к качеству работ:

Техническое обслуживание огнетушителей должно осуществляться в соответствии с требованиями ДСТУ 4297: 2004.

Техническому обслуживанию подлежат только те огнетушители, которые имеют сертификат соответствия государственной системы сертификации или другие сертификаты, признанные в Донецкой Народной Республике в установленном законодательством порядке.

При техническом обслуживании огнетушителей должны

использоваться только те огнетушащие вещества, детали и составные части, которые определены соответствующими каталогами деталей и сборочных единиц и технологическими процессами (установками) по техническому обслуживанию.

Выполненные работы оформляются актом сдачи-приемки огнетушителей, в котором указываются: наименование и местонахождение производителя работ, номер его лицензии;

наименование и местонахождение заказчика работ;

перечень выполненных работ;

стоимость выполненных работ.

Акт сдачи-приемки огнетушителей подписывается представителями заказчика и исполнителя работ и заверяется печатями.

## **Х. Выполнение работ по огнезащите материалов, изделий, конструкций и воздуховодов**

### **10.1. Квалификационные требования:**

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки "инженерия" ("строительство и архитектура") или специальности "пожарная безопасность";

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности "пожарная безопасность") не менее трех лет.

Исполнители работ должны иметь квалификацию маляра (штукатура) не ниже 4-го разряда, либо предусмотренные регламентами работ по огнезащите для огнезащитных средств.

Количество исполнителей работ определяется регламентами работ по огнезащите, но не должно быть менее двух.

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по огнезащитной обработке.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

### **10.2. Технологические требования:**

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

складское помещение, которое обеспечивает условия хранения огнезащитных средств;

производственные помещения общей площадью не менее 50 м<sup>2</sup> (для глубокой пропитки);

весы товарные для взвешивания огнезащитных средств;

приборы для определения влажности древесины (электронный влагомер), показателей концентрации водородных ионов (рН-метр), плотности (ареометр), температуры (термометр);

другое оборудование и приборы, предусмотренные регламентами работ

по огнезащите для огнезащитных средств.

### 10.3. Требования к качеству работ:

Работы по огнезащите материалов, изделий и конструкций должны осуществляться в соответствии с проектами производства работ (далее - ППР), которые прошли экспертизу по пожарной безопасности в органах государственного пожарного надзора, Правилами по огнезащите и регламентами работ по огнезащите для применяемых огнезащитных средств.

О начале работы на объекте субъект хозяйствования обязан известить орган государственного пожарного надзора (кроме случаев, когда обработка выполняется в специализированном цехе).

В местах, предусмотренных ППР, устанавливаются таблички о проведении работ по огнезащите по форме, определенной Правилами по огнезащите.

Выполненные работы по огнезащите материалов, изделий и конструкций оформляются в порядке, определенном Правилами по огнезащите.

Огнезащита деревянных конструкций должна обеспечить нормированную группу огнезащитной эффективности.

Если древесина или ткань пропитывалась в специализированном цехе (не на объекте), то каждая партия огнезащищенной древесины (ткани) сопровождается соответствующим паспортом, в котором указываются:

наименование и местонахождение производителя работ, номер и срок действия его лицензии;

наименование заказчика работ и местонахождение объекта применения; количество огнезащищенной древесины (ткани) и ее группа огнезащитной эффективности или горючести;

название огнезащитного средства и его расхода на единицу объема или площади;

лабораторные испытания (кто проводил и их результат, № протокола);

гарантийный срок обеспечения огнезащитных свойств.

## **XI. Пожарный аудит объектов, разработка специальных технических условий противопожарной защиты объектов**

### 11.1. Квалификационные требования:

Руководитель и исполнители работ должны иметь:

полное высшее образование по специальности "пожарная безопасность"; стаж работы в органах государственного пожарного надзора не менее пяти лет на должностях не ниже старшего инженера (старшего инспектора).

Руководитель работ должен пройти специальное обучение по оценке противопожарного состояния объектов, разработке специальных технических условий противопожарной защиты.

### 11.2. Технологические требования:

Субъект хозяйствования должен иметь:  
 административное помещение (офис);  
 оргтехнику: компьютер, принтер.

### 11.3. Требования к качеству работ:

Пожарный аудит объектов должен определить соответствие помещений, зданий, сооружений и их территорий, технологических процессов производств противопожарным требованиям нормативных правовых актов и нормативных документов, а также достаточность и соответствие организационных, технических и других мероприятий, направленных на предупреждение пожаров, обеспечение безопасности людей, снижение возможных имущественных затрат и уменьшение негативных экологических последствий в случае их возникновения, создание условий для быстрого вызова пожарных подразделений и успешного тушения пожаров.

Выполненные работы оформляются заключением (оценкой), которое подписывается руководителем субъекта хозяйствования и специалистом(ами), непосредственно осуществившим(и) пожарный аудит объекта, и заверяется печатью. Заключение (оценка) готовится в трех экземплярах. Один экземпляр заключения предоставляется заказчику пожарного аудита, второй - в орган государственного пожарного надзора (по территориальности), третий - сохраняется у субъекта хозяйствования (исполнителя работ).

Разработка специальных технических условий противопожарной защиты объектов (далее – СТУ) проводится в соответствии с техническим заданием заказчика.

Разработке СТУ должно предшествовать определение принципиальных технических решений объекта (в том числе объемно-планировочные и конструктивные решения, применяемые материалы и изделия), а также анализ имеющейся нормативной базы в отношении конкретного объекта, который служит основой для выработки недостающих нормативных положений или разработки отсутствующих норм по определенным направлениям. Принципиальные технические решения могут быть определены применительно к объекту в целом, его частям или отдельным видам конструкций или инженерных систем.

В СТУ должны содержаться:

детальное обоснование необходимости разработки СТУ и перечень недостающих нормативных требований для данного конкретного объекта, излагаемые в соответствии со структурой действующих технических норм в данной области;

основание для строительства;

данные, включающие наименование и место расположения объекта и условия строительства;

сведения о заказчике, проектной организации и разработчике СТУ;

описание объекта в целом и его важнейших элементов с изложением объемно-планировочных и конструктивных решений;

В СТУ не включаются положения, содержащиеся в действующих технических нормативных документах. Обозначения и единицы величин, используемые в СТУ, должны соответствовать обозначениям и единицам, принятым в национальных строительных нормах и правилах, стандартах,

СТУ подлежат согласованию с органами государственного пожарного надзора.

Для согласования СТУ представляются следующие документы и материалы:

заявление разработчика СТУ (заказчика) о рассмотрении СТУ, в котором указывается информация о заказчике и разработчике (наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, сведения о руководителе (фамилия, имя, отчество);

подписанные разработчиком и утвержденные заказчиком (на титульном листе) СТУ, которые должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью и печатью разработчика и заказчика;

пояснительную записку, подписанную заявителем, содержащую информацию о необходимости разработки СТУ, принятых проектных технических решениях, компенсирующих мероприятиях (в случае принятия решений об отступлении от действующих технических норм), описание нормативных положений, содержащих новые технические требования (в случае разработки новых требований), информацию об обеспечении пожарной безопасности объекта;

заверенное руководителем заказчика строительства или лицом, исполняющим его обязанности техническое задание на разработку СТУ;

схемы организации земельного участка и чертежи архитектурно-планировочных решений.

СТУ готовятся в трех экземплярах. Один экземпляр СТУ предоставляется заказчику, второй - в орган государственного пожарного надзора, третий - сохраняется у субъекта хозяйствования (исполнителя работ).

## **ХII. Монтаж огнепреграждающих устройств (двери, ворота, завесы (экраны), клапана)**

### **12.1. Квалификационные требования:**

Руководитель работ должен иметь:

базовое или полное высшее образование по направлению подготовки "инженерия" ("строительство и архитектура") или специальности "пожарная безопасность");

стаж работы по данному виду работ или в органах государственного пожарного надзора (для специальности "пожарная безопасность") не менее трех лет.

Количество и квалификационный уровень исполнителей работ определяются регламентом выполнения работ, но количество должно быть не менее двух.



Руководитель работ должен пройти специальное обучение по монтажу огнепреграждающих устройств.

Руководитель и исполнители работ должны пройти обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда.

#### 12.2. Технологические требования:

Субъект хозяйствования должен иметь:

административное помещение (офис);

складское помещение;

оборудование, инструмент и измерительные приборы, предусмотренные регламентами работ по монтажу огнепреграждающих устройств (двери, ворота, завесы (экраны), клапана и тому подобное) и технической документацией производителей огнепреграждающих устройств, которые применяются.

#### 12.3. Требования по качеству работ:

К монтажу принимаются огнепреграждающие устройства (противопожарные ворота, двери, окна, люки, завесы (экраны), клапана и тому подобное) при условии подтверждения пределов их огнестойкости сертификатами соответствия.

Работы по монтажу должны осуществляться в соответствии с регламентом работ, технической документацией производителя данной продукции и проектной документацией на объект строительства и обеспечивать предусмотренный нормами проектирования предел огнестойкости.

О начале работы на объекте субъект хозяйствования обязан известить орган государственного пожарного надзора.

Выполненные работы по монтажу оформляются актом, в котором указываются: исполнитель работ, его местонахождение и номер лицензии;

заказчик работ;

наименование объекта проведения работ и его местонахождение;

перечень установленной продукции, ее название и сведения о производителе;

предел огнестойкости продукции со ссылкой на сертификат соответствия;

название (марка) материала заполнения (уплотнения) установочного проема;

результаты контроля качества выполненных работ.

Акт принятия выполненных работ подписывается представителями заказчика, исполнителя работ, государственного пожарного надзора и заверяется печатями.

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

**Приложение 1**  
к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения (пункт 1.5)

**Заявление**

о выдаче лицензии

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ		
Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя		
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):		
Идентификационный код юридического лица:		
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:		
Прошу выдать лицензию на осуществление деятельности:		
(лицензируемый вид деятельности)		
Юридический адрес юридического лица/место жительства физического лица – предпринимателя:		Адрес мест осуществления лицензируемого вида деятельности:
Почтовый индекс:		
Населённый пункт:		
Район:		
Улица:		
Дом:		
Квартира:		
Наименование филиалов, обособленных подразделений		Адрес осуществления лицензируемого вида деятельности
Данные документа, удостоверяющего личность физического лица – предпринимателя:		
Паспорт: серия: _____ номер: _____ выдан: _____		
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридических лицах, физических лицах – предпринимателях в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц – предпринимателей:		
Серия: _____ № бланка: _____ № регистрации: _____		
дата выдачи: _____ кем выдан: _____		
Контактный телефон: _____		
Адрес электронной почты (при наличии): _____		
Банковские реквизиты: _____		
в лице: _____		
(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)		
действующего на основании: _____		
(документ, подтверждающий полномочия)		

С порядком получения лицензий и лицензионными условиями ознакомлен и обязуюсь их выполнять.  
Достоверность предоставленных данных подтверждаю.  
Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-заявителя/  
физическое лицо – предприниматель  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 2

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения (пункт 1.5)

**Сведения о наличии материально-технической базы и специалистов, необходимых для проведения заявленного вида хозяйственной деятельности**

(наименование субъекта хозяйствования)

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

1. Сведения о наличии административных, производственных, складских помещений:

№ п/п	Местонахождение помещения	Назначение помещения
1	2	3

2. Сведения о наличии оргтехники, оборудования, устройств, инструментов, измерительного оборудования и средств измерительной техники:

№ п/п	Наименование оргтехники, оборудования, устройств, инструментов, измерительного оборудования и средств измерительной техники	Количество	Год изготовления	Нормативный срок работы	Техническое состояние	Дата последнего технического обследования (поверки, калибровки) и наименование организации, которая её проводила
1	2	3	4	5	6	7

3. Сведения о наличии специалистов:

№ п/п	Руководитель/исполнитель	Должность	ФИО	Образование (когда и какое учебное заведение окончил, направление подготовки, специальность)	Стаж работы по данному направлению деятельности	Квалификационный разряд
1	2	3	4	5	6	7

(руководитель субъекта хозяйствования)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

М.П.

Достоверность данных, указанных в заявлении о выдаче лицензии и в ведомости о наличии материально-технической базы, проверил и \_\_\_\_\_

(указать подтверждаю или не подтверждаю достоверность и причины не подтверждения)

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Главный государственный инспектор по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 3  
к Лицензионным условиям осуществления  
хозяйственной деятельности по  
предоставлению услуг и выполнению работ  
противопожарного назначения  
(пункт 1.7)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ  
к заявлениям о выдаче, переоформлении, выдаче копии и дубликата лицензии

К заявлению

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (номер)

Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя			
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):			
Идентификационный код юридического лица:			
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:			
о выдаче, переоформлении, предоставлении копии и дубликата лицензии прилагаются следующие документы:			
№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Количество экземпляров

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Принят по описи:

\_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Копию описи получил:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Отметка об оплате:

\_\_\_\_\_ (документ, дата и номер)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 4  
к Лицензионным условиям осуществления  
хозяйственной деятельности по  
предоставлению услуг и выполнению работ  
противопожарного назначения  
(пункт 1.16)

Журнал  
учёта заявлений и выданных лицензий

---

№ п/п	Сведения о заявителе	Дата поступления заявления	№ и дата принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) лицензии	Сведения о выдаче копии, дубликата лицензии, о переоформлении лицензии	Примечание
1	2	3	4	5	6

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

**Приложение 5**  
к Лицензионным условиям осуществления  
хозяйственной деятельности по  
предоставлению услуг и выполнению работ  
противопожарного назначения  
(пункт 1.23)

**Заявление  
о переоформлении лицензии  
РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ**

<b>Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя</b>	
<b>Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):</b>	
<b>в лице:</b>	
(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)	
<b>действующего на основании:</b>	
(документ, подтверждающий полномочия)	
<b>Идентификационный код юридического лица:</b>	
<b>Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:</b>	
<b>Вид деятельности, на который выдана лицензия:</b>	
(лицензируемый вид деятельности)	
<b>Серия и номер лицензии:</b>	
Срок действия лицензии с «    »    20    года по «    »    20    года.	
<b>Прошу переоформить лицензию в связи с:</b>	
(изменение вида хозяйственной деятельности, изменение наименования, изменение местонахождения)	
<b>Контактный телефон:</b>	
<b>Адрес электронной почты (при наличии):</b>	

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-  
заявителя/ физическое лицо –  
предприниматель  
(уполномоченный представитель)

«    »    20    года

(Ф.И.О.)

(Подпись)

М.П.

(подпись ответственного лица)

(Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 6  
к Лицензионным условиям осуществления  
хозяйственной деятельности по  
предоставлению услуг и выполнению работ  
противопожарного назначения  
(пункт 1.23)

Заявление  
о выдаче дубликата лицензии

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ	
Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя	
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):	
в лице:	(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)
действующего на основании:	(документ, подтверждающий полномочия)
Идентификационный код юридического лица:	
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:	
Вид деятельности, на который выдана лицензия:	
(лицензируемый вид деятельности)	
Серия и номер лицензии:	
Срок действия лицензии с «    »    20    года по «    »    20    года.	
Прошу выдать дубликат лицензии в связи с:	
(потеря или повреждение лицензии)	
Контактный телефон: _____	
Адрес электронной почты (при наличии): _____	

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-  
заявителя/ физическое лицо –  
предприниматель  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

«    »    20    года

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

**Приложение 7**  
к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения (пункт 1.23)

**Заявление  
о выдаче копии лицензии  
РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ**

<b>Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя</b>		
<b>Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):</b>		
<b>в лице:</b> _____ <small>(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)</small>		
<b>действующего на основании:</b> _____ <small>(документ, подтверждающий полномочия)</small>		
<b>Идентификационный код юридического лица:</b> _____		
<b>Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:</b> _____		
<b>Прошу выдать копию лицензии на осуществление деятельности:</b>		
<small>(лицензируемый вид деятельности)</small>		
<b>Адреса осуществления лицензируемого вида деятельности:</b>		
<b>Почтовый индекс:</b>	_____	_____
<b>Населённый пункт:</b>	_____	_____
<b>Район:</b>	_____	_____
<b>Улица:</b>	_____	_____
<b>Дом:</b>	_____	_____
<b>Квартира:</b>	_____	_____
<b>Контактный телефон:</b> _____		
<b>Адрес электронной почты (при наличии):</b> _____		
<b>в лице:</b> _____ <small>(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)</small>		

С порядком получения лицензий и лицензионными условиями ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-заявителя/ физическое лицо – предприниматель (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин



Приложение 8  
к Лицензионным условиям осуществления  
хозяйственной деятельности по  
предоставлению услуг и выполнению работ  
противопожарного назначения  
(пункт 3.6)

Журнал  
учёта выполненных работ противопожарного назначения

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта, где запроектированы средства противопожарной защиты	Шифр проекта	Тип запроектированного средства противопожарной защиты	Дата и номер экспертного заключения по пожарной безопасности, наименование органа государственного пожарного надзора	Примечание
1	2	3	4	5	6

1. Журнал ведётся для учёта работ по проектированию систем пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, систем передачи тревожных сообщений, противодымной защиты, огнезащитной обработки, устройств молниезащиты.

2. Графа 4 заполняется отдельно для каждого запроектированного средства противопожарной защиты, где указываются системы пожаротушения (водяное, пенное, газовое, порошковое, аэрозольное); пожарной сигнализации (адресные, неадресные); оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей (1-5 типов); противодымной защиты, устройств молниезащиты, способов огнезащитной обработки и название конструкций (изделий, материалов), которые подлежат обработке.

Журнал  
учёта выполненных работ противопожарного назначения

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта, на котором выполнялась работа	Наименование заказчика работ	Тип пожарной автоматики	Названия пожарных приёмно-контрольных приборов и их количество	Номер и дата документа, которым оформлена выполненная работа	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

1. Журнал ведётся для учёта работ по монтажу систем пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, противодымной защиты, оборудования для передачи тревожных сообщений.

2. Графа 4 заполняется отдельно для каждой выполненной работы по монтажу пожарной автоматики, где указываются: системы пожаротушения (водяные, пенные, газовые, порошковые, аэрозольные); пожарной сигнализации (адресные, неадресные); оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей; передачи тревожных сообщений (радиоканал, автодозвон, мобильная связь и др.); противодымной защиты.

**Журнал**  
**учёта выполненных работ противопожарного назначения**

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта, на котором осуществляется техническое обслуживание	Наименование заказчика работ	Тип пожарной автоматики	Дата взятия на техническое обслуживание, номер договора	Дата снятия объекта с технического обслуживания	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

1. Журнал ведётся для учёта работ по техническому обслуживанию систем пожаротушения, пожарной сигнализации, противодымной защиты, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей.

2. Графа 4 заполняется отдельно для каждого типа пожарной автоматики, которая обслуживается, а именно: систем пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей; передачи тревожных сообщений; противодымной защиты.

**Журнал**  
учёта выполненных работ противопожарного назначения

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта, на котором осуществлялась работа	Наименование заказчика работ	Наименование и общая площадь поверхность и конструкции, изделий, материалов, которые обрабатывались	Название и количество использованного огнезащитного состава	Номер и дата документа, которым оформлена выполненная работа	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

1. Журнал ведётся для учёта работ по огнезащите материалов, изделий, конструкций и воздуховодов.

2. Графы 4, 5 заполняются отдельно для каждого вида конструкции, изделия, материалов, которые обрабатывались (колонны, фермы, плиты перекрытия, кабели, воздуховоды, проходки, деревянные элементы чердачных покрытий, завесы, декорации и т.д.)

Журнал  
учёта выполненных работ противопожарного назначения

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта, на котором осуществлялась работа	Тип и количество смонтированных огнепреграждающих устройств	Номер и дата документа, которым оформлена выполненная работа	Примечание
1	2	3	4	5

1. Журнал ведётся для учёта работ по монтажу огнепреграждающих устройств.
2. Графа 4 заполняется отдельно для каждой выполненной работы.

Журнал  
учёта выполненных услуг противопожарного назначения

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение объекта	Наименование заказчика работ	Номер и дата экспертного заключения	Примечание
1	2	3	4	5

1. Журнал ведётся для учёта работ по пожарному аудиту объектов, разработке специальных технических условий противопожарной защиты.

**Журнал**  
**учёта выполненных работ противопожарного назначения**

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Дата предоставления на техническое обслуживание огнетушителей	Название и местонахождение заказчика	Договор на техническое обслуживание	Тип первичного средства пожаротушения	Количество первичных средств пожаротушения, заводской номер (при наличии)	Результаты оценки технического состояния огнетушителей, принятых на техническое обслуживание	Перечень выполненных работ	Акт выполненных работ по техническому обслуживанию (дата и №)	Подпись заказчика при получении огнетушителей	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1. Журнал ведётся для учёта работ по техническому обслуживанию первичных средств пожаротушения (огнетушителей).

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства по  
делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и  
ликвидации последствий  
стихийных бедствий  
Донецкой Народной Республики  
от 20.05.2016 № 479



**ЛИЦЕНЗИОННЫЕ УСЛОВИЯ  
осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний  
на пожарную опасность веществ, материалов, строительных  
конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники,  
пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного  
назначения на соответствие установленным требованиям**

**I. Общие положения**

1.1. Лицензионные условия осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (далее – Лицензионные условия) разработаны в соответствии с Законами Донецкой Народной Республики «О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности», «О пожарной безопасности» и других нормативно-правовых актов.

1.2. Лицензионные условия определяют организационные, квалификационные, технологические и специальные требования, обязательные для выполнения при осуществлении хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям.

1.3. Действие Лицензионных условий распространяется на всех



субъектов хозяйствования независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, которые осуществляют хозяйственную деятельность по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям.

1.4. В этих Лицензионных условиях термины и определения употребляются в таком значении:

**руководитель работ** – штатный работник предприятия, который имеет соответствующую квалификацию и опыт работ и по функциональным обязанностям отвечает за осуществление отдельных видов работ и услуг, выполняемых в рамках деятельности противопожарного назначения;

**исполнитель работ** – штатный работник предприятия, который имеет соответствующую квалификацию, подчиненный руководителю работ и непосредственно выполняет конкретные виды работ и услуг, выполняемых в рамках деятельности противопожарного назначения;

**специальное обучение** – повышение квалификации на базе учебных и научно-исследовательских учреждений МЧС ДНР по учебным планам и программам, утвержденным в установленном порядке, с целью приобретения специальных знаний в области соответствующей хозяйственной деятельности.

1.5. Для получения лицензии субъект хозяйствования подает в орган лицензирования заявление о выдаче лицензии (приложение 1), в котором должны содержаться следующие сведения о субъекте хозяйственной деятельности – заявителе:

для юридического лица – наименование, юридический адрес, банковские реквизиты, идентификационный код, контактные телефоны, электронный адрес, а также, в случае наличия других мест осуществления заявленной деятельности, – их местонахождение;

для физического лица – предпринимателя – фамилия, имя и отчество, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, место жительства, контактные телефоны, идентификационный номер физического лица, банковские реквизиты плательщика налогов, электронный адрес, а также, в случае наличия других мест осуществления заявленной деятельности, – их местонахождение;

К заявлению прилагаются документы, исчерпывающий перечень которых устанавливается Советом Министров ДНР.

Сведения о наличии материально-технической базы и специалистов, необходимых для проведения заявленного вида хозяйственной деятельности подаются по форме, указанной в приложении 2.

1.6. При наличии у заявителя обособленных или структурных подразделений (филиалов), по месту которых будет осуществляться заявленная деятельность, в заявлении указывается их местонахождение.

1.7. Заявление о выдаче лицензии и прилагаемые к нему документы принимаются по описи (приложение 3), копия которой выдается заявителю с

отметкой о дате приема документов органом лицензирования и подписью лица, принявшего документы.

1.8. Заявление о выдаче лицензии остается без рассмотрения, если:  
заявление подано (подписано) лицом, не имеющим на это полномочий;

документы оформлены с нарушением требований данного раздела.

1.9. Об оставлении без рассмотрения заявления о выдаче лицензии заявителю сообщается в письменной форме, в сроки, предусмотренные для выдачи лицензии, с указанием оснований оставления заявления о выдаче лицензии без рассмотрения.

1.10. После устранения причин, послуживших основанием для вынесения решения об оставлении заявления о выдаче лицензии без рассмотрения, заявитель может повторно подать заявление о выдаче лицензии, которое рассматривается в порядке, установленном настоящими Лицензионными условиями.

1.11. Орган лицензирования принимает решение о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче в срок не позднее тридцати рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче лицензии и документов, прилагаемых к заявлению.

1.12. Сообщение о принятии решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии направляется (выдаётся) заявителю в письменной форме в течение трех рабочих дней с момента принятия соответствующего решения. В решении об отказе в выдаче лицензии указываются основания такого отказа.

1.13. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче лицензии являются:

недостоверность данных в документах, представленных заявителем для получения лицензии;

несоответствие заявителя, согласно поданным документам, лицензионным условиям, установленным для заявленного вида хозяйственной деятельности, указанного в заявлении о выдаче лицензии.

1.14. В случае отказа в выдаче лицензии на основании выявления недостоверных данных в документах, представленным соискателем лицензии, субъект хозяйствования после устранения соответствующих недостатков может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии.

В случае отказа в выдаче лицензии на основании несоответствия соискателя лицензионным условиям, установленным для данного вида хозяйственной деятельности, субъект хозяйствования может подать в орган лицензирования новое заявление о выдаче лицензии после устранения причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии.

1.15. В лицензии указываются:

наименование органа лицензирования, который выдал лицензию;

вид (виды) хозяйственной деятельности, на право осуществления которых выдается лицензия, работы и услуги в рамках этих видов;

наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество физического лица – предпринимателя;

идентификационный код юридического лица или идентификационный номер физического лица – предпринимателя;

местонахождение (юридический адрес) юридического лица или место жительства физического лица – предпринимателя;

фактический адрес осуществления деятельности;

дата принятия и номер решения о выдаче лицензии;

срок действия лицензии;

должность, фамилия и инициалы лица, подписавшего лицензию;

Лицензия подписывается Главным государственным инспектором по пожарному надзору МЧС ДНР, или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью.

1.16. Обособленным структурным подразделениям (филиалам) субъекта хозяйствования, осуществляющим хозяйственную деятельность по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения орган лицензирования выдает заверенные им копии лицензии, выданной субъекту хозяйствования, о чём вносится запись в журнал учета заявлений и выданных лицензий (Приложение 4).

1.17. Заверенная органом лицензирования копия лицензии является документом, подтверждающим право обособленного структурного подразделения (филиала) субъекта хозяйствования на осуществление хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения.

1.18. Оформление лицензии осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления документа, подтверждающего факт внесения платы за выдачу лицензии.

1.19. Орган лицензирования делает отметку о дате принятия документов, подтверждающих внесение заявителем платы за выдачу лицензии, на копии описи, которая была выдана заявителю при приеме заявления о выдаче лицензии.

1.20. Если заявитель в течение тридцати календарных дней со дня направления ему сообщения о принятии решения о выдаче лицензии не подал документ, подтверждающий внесение платы за выдачу лицензии, или не обратился в орган лицензирования для получения оформленной лицензии, орган лицензирования, оформивший лицензию, имеет право отменить решение о выдаче лицензии или принять решение о признании такой лицензии недействительной.

1.21. Заверенная органом лицензирования копия лицензии выдается лицензиату – юридическому лицу на каждый филиал, другое обособленное подразделение, где соответствующий лицензиат будет осуществлять указанный в лицензии вид хозяйственной деятельности, и подтверждает

право лицензиата на такую деятельность, а лицензиату – физическому лицу – предпринимателю на каждое место осуществления хозяйственной деятельности.

1.22. В случае если лицензиат намерен осуществлять указанный в лицензии вид хозяйственной деятельности после окончания срока ее действия он должен обратиться за получением новой лицензии в порядке, установленном настоящим Положением.

1.23. Заявление на переоформление, выдачу дубликата лицензии, выдачу копии лицензии оформляется в соответствии с приложениями 5-7.

1.24. В случае возникновения оснований для переоформления лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней подать органу лицензирования заявление о переоформлении лицензии вместе с ранее выданной лицензией, и документы или их копии, заверенные в установленном порядке, которые подтверждают соответствующие изменения, а также копию документа, подтверждающего оплату за переоформление лицензии.

Основаниями для переоформления лицензии являются:

изменение наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества физического лица – предпринимателя;

изменение местонахождения (юридического адреса) юридического лица или места жительства физического лица – предпринимателя;

изменение лицензиатом перечня работ и услуг, которые выполняются в соответствии с лицензией.

1.25. Орган лицензирования в течение трёх рабочих дней с момента поступления заявления о переоформлении лицензии и документа, подтверждающего оплату республиканской пошлины, обязан рассмотреть и выдать переоформленную на новом бланке лицензию с учётом изменений, указанных в заявлении о переоформлении лицензии.

В случае переоформления лицензии в связи с изменениями, связанными с осуществлением лицензиатом работ и услуг, которые выполняются в пределах деятельности противопожарного назначения, указанных в разделе 2 Лицензионных условий, если это изменение связано с намерениями лицензиата расширить свою деятельность, лицензия переоформляется в порядке и в сроки, предусмотренные для выдачи лицензии. Срок действия переоформленной лицензии не может превышать срока действия, указанного в лицензии, которая переоформлялась. Не переоформленная в установленный срок лицензия является недействительной.

1.26. Лицензиат обязан письменно уведомлять орган лицензирования обо всех изменениях, указанных в документах, которые прилагались к заявлению о выдаче лицензии.

В случае возникновения таких изменений лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней подать в орган лицензирования соответствующее

уведомление в письменной форме вместе с документами или их заверенными в установленном порядке копиями, которые подтверждают изменения.

При необходимости, на основании документов, свидетельствующих об изменении данных, орган лицензирования принимает решение о проведении проверки достоверности вносимых изменений, о которых уведомил лицензиат.

1.27. В случае потери либо повреждения лицензии, лицензиат обязан обратиться с заявлением в орган лицензирования для получения дубликата лицензии. Орган лицензирования обязан в течение трёх рабочих дней с момента получения заявления о выдаче дубликата лицензии и копии документа, подтверждающего оплату, выдать заявителю дубликат лицензии вместо утерянной или повреждённой. Срок действия дубликата лицензии не может превышать срока действия утерянной или поврежденной лицензии.

1.28. Орган лицензирования фиксирует дату поступления документов в журнале учёта заявлений и выданных лицензий.

1.29. Орган лицензирования после поступления заявления о выдаче лицензии формирует лицензионное дело относительно каждого субъекта. В деле хранятся документы, которые подаются субъектом хозяйствования для выдачи, переоформления лицензии, выдачи дубликатов лицензии, документы, связанные с изменением данных в документах, прилагаемых к заявлению о выдаче лицензии, а также копии решений органа лицензирования о выдаче, переоформлении и аннулировании лицензии, о выдаче дубликатов лицензии, распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий.

1.30. Орган лицензирования ведёт лицензионный реестр.

В лицензионный реестр заносятся:

сведения о субъекте хозяйствования – лицензиате;

вид хозяйственной деятельности согласно выданной лицензии;

дата принятия решения о выдаче лицензии и номер решения;

серия и номер лицензии;

срок действия лицензии;

сведения о переоформлении лицензии, выдаче дубликата лицензии, выдаче копий лицензии;

основания, дата и номер распоряжения о необходимости устранения нарушений лицензионных условий;

основания, дата и номер решения об аннулировании лицензии;

основания, дата и номер решения о признании лицензии недействительной.

1.31. Государственные контролирующие органы в случае выявления нарушений лицензионных условий предоставления услуг и выполнения работ противопожарного назначения должны информировать об этих нарушениях орган лицензирования.

**II. Работы и услуги, которые включают в себя деятельность по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям.**

2.1. Проведение испытаний веществ, материалов на их пожарную опасность.

2.2. Проведение испытаний строительных конструкций, изделий и оборудования на соответствие требованиям пожарной безопасности.

2.3. Проведение испытаний пожарной техники, огнетушителей, пожарно-технического вооружения, установок пожаротушения, установок пожарной сигнализации, огнетушащих и огнезащитных средств, средств индивидуальной защиты пожарных на соответствие установленным требованиям.

**III. Общие требования к осуществлению деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям.**

3.1. Субъект хозяйствования должен иметь на правах собственности или аренды помещения, материально-техническую базу, штатную численность квалифицированных специалистов.

3.2. Помещения должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов по вопросам пожарной безопасности.

3.3. Технологическое оборудование, устройства, инструмент и средства измерительной техники должны содержаться в исправном техническом состоянии и своевременно проходить техническое освидетельствование (поверку) в порядке и сроки, определенные законодательством и их производителями.

3.4. Работы и услуги противопожарного назначения должны выполняться руководителями и исполнителями работ, которые указаны в сведениях о наличии материально-технической базы и специалистов (могут быть указаны одновременно для нескольких видов работ при условии их соответствия требованиям этих Лицензионных условий для этих работ).

Руководители и исполнители работ в зависимости от видов работ, которые выполняются, должны иметь образование соответствующего образовательно-квалификационного уровня и профессионального направления подготовки, что подтверждается дипломом (свидетельством) государственного образца, а также обучение и проверку знаний по вопросам охраны труда в порядке, определенном действующим законодательством.

Руководители работ должны своевременно проходить специальное обучение (один раз в три года)

3.5. Субъект хозяйствования должен иметь нормативные правовые акты и нормативно-техническую документацию.

3.6. При осуществлении деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям субъект хозяйствования обязан:

соблюдать требования Закона Донецкой народной республики «О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности», этих Лицензионных условий и других нормативных правовых актов, регулирующих данный вид деятельности;

соблюдать требования нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности и экологии;

использовать средства противопожарной защиты и индивидуальной защиты, которые имеют соответствующий сертификат соответствия;

вести журнал учёта выполненных работ противопожарного назначения (приложение 8).

3.7. Предприятие должно обеспечить хранение документов, которые использовались и оформлялись при выполнении работ противопожарного назначения, в порядке и сроки, установленные законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства.

3.8. Журнал учёта выполненных работ противопожарного назначения должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью лицензиата. Журнал заполняется не позднее следующего дня после окончания работ. Срок хранения журнала составляет пять лет со дня его окончания.

Субъект хозяйствования до пятого числа месяца, следующего за истекшим полугодием и годом, должен предоставлять в орган лицензирования информацию о выполненных им работах в течение последнего полугодия по форме журналов учёта выполненных работ противопожарного назначения в электронном виде (в формате Excel).

3.9. Субъекты хозяйствования обязаны письменно уведомлять орган лицензирования обо всех изменениях данных, указанных в документах, прилагаемых к заявлению о выдаче лицензии, в течение десяти рабочих дней после возникновения таких изменений вместе с подтверждающими указанные изменения документами и их заверенными в установленном законодательством порядке копиями.

#### **IV. Требования для проведения деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям**

##### **4.1. Квалификационные требования**

**Руководители работ:**

полное высшее образование профессионального направления "инженерия" по образовательно-квалификационным уровням специалист, магистр и стаж работы в области испытаний (экспериментальных исследований) не менее пяти лет;

обучение правилам проведения испытаний в системе стандартизации;  
обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда.

Исполнители работ:

базовое или полное высшее образование профессионального направления "инженерия" по образовательно-квалификационным уровням бакалавр, специалист, магистр;

обучение правилам проведения испытаний в системе стандартизации;  
обучение и проверка знаний по вопросам охраны труда.

Специалисты, которые непосредственно принимают участие в проведении испытаний, должны быть аттестованы в соответствии с ГОСТ 3412-96 или ДСТУ ISO/IEC 17025-2001 на право проведения закрепленных за ними видов испытаний.

4.2. Требования к наличию нормативных правовых актов и нормативно-технической документации:

комплект нормативных документов (стандарты, технические условия) на испытываемую продукцию, и методы испытаний согласно области аккредитации;

положение об испытательной лаборатории;

паспорт испытательной лаборатории;

область аккредитации испытательной лаборатории;

руководство (наставление) по качеству испытательной лаборатории;

программы и рабочие методики проведения испытаний конкретных видов продукции, согласованные с государственным научно-исследовательским институтом горноспасательного дела и пожарной безопасности «Респиратор»;

акт обследования метрологического обеспечения работ, связанных с испытаниями продукции на пожарную опасность;

сравнительные протоколы испытаний на пожарную опасность (при возможности их проведения).

4.3. Технологические требования

Субъект хозяйствования должен иметь оборудование и средства измерительной техники для проведения испытаний согласно области аккредитации (испытательное оборудование должно быть аттестованным, а средства измерительной техники - поверенные).

Помещения, в которых проводятся испытания, должны отвечать требованиям методик испытаний относительно площади, состояния и условий. В них обеспечиваются необходимые температура, влажность, чистота воздуха, освещение, звуко- и виброизоляция, защита от излучения, а также соответствие санитарным нормам и правилам, требованиям безопасности труда и охраны окружающей природной среды.



#### 4.4. Требования к качеству проведения испытаний

Испытательная лаборатория (центр) должна иметь систему качества по ГОСТ 3412-96 или ДСТУ ISO/IEC 17025-2001, которая соответствует ее деятельности, объему испытаний и обеспечивает достаточность и объективность алгоритмов и результатов испытаний. По результатам испытаний оформляется протокол согласно ДСТУ 3412-96 или ДСТУ ISO/IEC 17025-2001.

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

## Приложение 1

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.5)

### Заявление

о выдаче лицензии

#### РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя	
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):	
Идентификационный код юридического лица:	
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:	
Прошу выдать лицензию на осуществление деятельности:	
(лицензируемый вид деятельности)	
Юридический адрес юридического лица/место жительства физического лица – предпринимателя:	
Адрес мест осуществления лицензируемого вида деятельности:	
Почтовый индекс:	
Населённый пункт:	
Район:	
Улица:	
Дом:	
Квартира:	
Наименование филиалов, обособленных подразделений	Адрес осуществления лицензируемого вида деятельности
Данные документа, удостоверяющего личность физического лица – предпринимателя:	
Паспорт: выдан: _____	серия: _____ номер: _____
Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридических лицах, физических лицах – предпринимателях в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц – предпринимателей:	
Серия: _____ № бланка: _____ № регистрации: _____	
дата выдачи: _____ кем выдан: _____	
Контактный телефон: _____	
Адрес электронной почты (при наличии): _____	
Банковские реквизиты: _____	
в лице: _____	
(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)	

## Продолжение приложения 1

действующего на основании: _____ (документ, подтверждающий полномочия)

С порядком получения лицензий и лицензионными условиями ознакомлен и обязуюсь их выполнять.  
 Достоверность предоставленных данных подтверждаю.  
 Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-  
 заявителя/ физическое лицо –  
 предприниматель  
 (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
 по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

## Приложение 2

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.5)

### Сведения о наличии материально-технической базы и специалистов, необходимых для проведения заявленного вида хозяйственной деятельности

(наименование субъекта хозяйствования)

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

1. Сведения о наличии административных, производственных, складских помещений, а также помещений для проведения испытаний:

№ п/п	Местонахождение помещения	Назначение помещения
1	2	3

2. Сведения о наличии оргтехники, оборудования, устройств, инструментов, измерительного оборудования и средств измерительной техники:

№ п/п	Наименование оргтехники, оборудования, устройств, инструментов, измерительного оборудования и средств измерительной техники	Количество	Год изготовления	Нормативный срок работы	Техническое состояние	Дата последнего технического обследования (поверки, калибровки) и наименование организации, которая её проводила
1	2	3	4	5	6	7

3. Сведения о наличии специалистов:

№ п/п	Руководитель/исполнитель	Должность	ФИО	Образование (когда и какое учебное заведение окончил, направление подготовки, специальность)	Стаж работы по данному направлению деятельности	Квалификационный разряд
1	2	3	4	5	6	7

(руководитель субъекта хозяйствования)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

М.П.

Достоверность данных, указанных в заявлении о выдаче лицензии и в ведомости о наличии материально-технической базы, проверил и \_\_\_\_\_

(указать подтверждаю или не подтверждаю достоверность и причины не подтверждения)

## Продолжение приложения 2

---

(должность)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

### Приложение 3

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.7)

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

к заявлениям о выдаче, переоформлении, выдаче копии и дубликата лицензии

К заявлению

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (номер)

Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя			
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):			
Идентификационный код юридического лица:			
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:			
о выдаче, переоформлении, предоставлении копии и дубликата лицензии прилагаются следующие документы:			
№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Количество экземпляров

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Принят по описи:

\_\_\_\_\_ (дата и номер регистрации заявления)

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Копию описи получил:

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Отметка об оплате:

\_\_\_\_\_ (документ, дата и номер)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

#### Приложение 4

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.16)

#### Журнал учёта заявлений и выданных лицензий

№ п/п	Сведения о заявителе	Дата поступления заявления	№ и дата принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) лицензии	Сведения о выдаче копии, дубликата лицензии, о переоформлении лицензии, об аннулировании лицензии	Примечание
1	2	3	4	5	6

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

## Приложение 5

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.23)

### Заявление о переоформлении лицензии

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ	
Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя	
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):	
в лице:	(Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)
действующего на основании:	(документ, подтверждающий полномочия)
Идентификационный код юридического лица:	
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:	
Вид деятельности, на который выдана лицензия:	
(лицензируемый вид деятельности)	
Серия и номер лицензии:	
Срок действия лицензии с «    »    20    года по «    »    20    года.	
Прошу переоформить лицензию в связи с:	
(изменение вида хозяйственной деятельности, изменение наименования, изменение местонахождения)	
Контактный телефон:	
Адрес электронной почты (при наличии):	

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-заявителя/  
физическое лицо – предприниматель  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

«    »    20    года

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин



## Приложение 6

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.23)

### Заявление о выдаче дубликата лицензии

РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ	
Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя	
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):	
в лице: _____ (Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)	
действующего на основании: _____ (документ, подтверждающий полномочия)	
Идентификационный код юридического лица:	_____
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя:	_____
Вид деятельности, на который выдана лицензия:	
_____	
(лицензируемый вид деятельности)	
Серия и номер лицензии:	
Срок действия лицензии с «    »            20    года по «    »            20    года.	
Прошу выдать дубликат лицензии в связи с:	
_____	
(потеря или повреждение лицензии)	
Контактный телефон: _____	
Адрес электронной почты (при наличии): _____	

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-  
заявителя/ физическое лицо –  
предприниматель  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

«    »            20    года

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

## Приложение 7

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 1.23)

### Заявление

о выдаче копии лицензии

#### РЕКВИЗИТЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

Полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица – предпринимателя		
Сокращённое наименование юридического лица (при наличии):		
в лице: _____ (Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)		
действующего на основании: _____ (документ, подтверждающий полномочия)		
Идентификационный код юридического лица: _____		
Идентификационный номер физического лица – предпринимателя: _____		
Прошу выдать копию лицензию на осуществление деятельности: _____ (лицензируемый вид деятельности)		
Адреса осуществления лицензируемого вида деятельности:		
Почтовый индекс:	_____	_____
Населённый пункт:	_____	_____
Район:	_____	_____
Улица:	_____	_____
Дом:	_____	_____
Квартира:	_____	_____
Контактный телефон: _____		
Адрес электронной почты (при наличии): _____		
в лице: _____ (Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или физического лица - предпринимателя)		

С порядком получения лицензий и лицензионными условиями ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Приложение согласно описи.

Руководитель юридического лица-заявителя/  
физическое лицо – предприниматель  
(уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись ответственного лица)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

## Приложение 8

к Лицензионным условиям осуществления хозяйственной деятельности по проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (пункт 3.6)

### Журнал учёта выполненных работ противопожарного назначения

(вид работ и услуг противопожарного назначения)

№ п/п	Наименование и местонахождение заказчика работ	Дата выполнения работ	Наименование веществ, материалов, изделий, конструкций и других объектов испытания	Номер и дата документа, которым оформлены выполненные работы	Примечание
1	2	3	4	5	6

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства по делам  
гражданской обороны, чрезвычайным  
ситуациям и ликвидации последствий  
стихийных бедствий

Донецкой Народной Республики

от 20.05.2016 № 479



## **Порядок контроля**

**за осуществлением хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения и проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок контроля за осуществлением хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения и проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «О лицензировании определенных видов хозяйственной деятельности».

1.2. Порядок определяет правовые и организационные основы, основные принципы и порядок осуществления контроля за осуществлением хозяйственной деятельности по предоставлению услуг и выполнению работ противопожарного назначения и проведению испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям (далее – хозяйственная деятельность), полномочия органа лицензирования, его

должностных лиц, а также права и обязанности лицензиатов.

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на всех субъектов хозяйствования, получивших лицензию МЧС ДНР на право осуществления хозяйственной деятельности противопожарного назначения (предоставление услуг и выполнение работ противопожарного назначения, проведение испытаний на пожарную опасность веществ, материалов, строительных конструкций, изделий и оборудования, а также пожарной техники, пожарно-технического вооружения, продукции противопожарного назначения на соответствие установленным требованиям).

1.4. Контроль за соблюдением лицензиатами лицензионных условий осуществления хозяйственной деятельности противопожарного назначения осуществляет в пределах своих полномочий путем проведения плановых и внеплановых проверок орган лицензирования МЧС ДНР.

1.5. В настоящем Порядке термины употребляются в таком значении:

**делопроизводственная служба** – структурное подразделение лицензиата или специально выделенное им лицо(а), которое выполняет функции обработки документации (прием, регистрацию и т.д.);

**представитель лицензиата** – руководитель лицензиата (юридического лица), лицензиат (физическое лицо – предприниматель) или уполномоченное ими лицо, имеющее заверенную в установленном порядке доверенность на право представлять лицензиата при проведении проверки соблюдения им лицензионных условий.

## **II. Организация проверок.**

2.1. Плановые проверки соблюдения лицензиатами лицензионных условий проводятся МЧС ДНР в соответствии с годовым планом-графиком проверок.

Плановые проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий проводятся не чаще одного раза в год.

2.2. Плановые проверки проводятся органом лицензирования после письменного уведомления (приложение 1) лицензиата о проведении плановой проверки не позднее чем за десять дней до начала проведения этой проверки.

Уведомление направляется заказным письмом на юридический адрес, по которому зарегистрирован лицензиат, или вручается лично представителю лицензиата под роспись.

Обязанность получения уведомления по адресу регистрации возлагается на лицензиата.

2.3. Срок осуществления плановой проверки не может превышать пятнадцати рабочих дней. Продление срока проведения плановой проверки не допускается.

2.4. Внеплановые проверки осуществляет орган лицензирования на основании поступления к нему в письменной форме заявления (сообщения) о нарушении лицензиатом лицензионных условий или с целью проверки выполнения распоряжений об устранении нарушений лицензионных условий.

Во время проведения внеплановой проверки проверяются только те вопросы, необходимость проверки которых стала основанием для осуществления

этого мероприятия, с обязательным указанием этих вопросов в удостоверении на право плановой (внеплановой) проверки лицензиата (приложение 2).

Срок осуществления внеплановой проверки не может превышать десяти рабочих дней. Продление срока проведения внеплановой проверки не допускается.

О проведении внеплановой проверки лицензиата заранее не уведомляют.

2.5. Для проведения проверки орган лицензирования издает распоряжение о создании комиссии по проверке. Комиссия должна состоять не менее чем из двух человек. В распоряжении указывается наименование субъекта хозяйствования, по которому будет осуществляться мероприятие, и предмет проверки. На основании распоряжения выдается удостоверение о праве плановой (внеплановой) проверки лицензиата, которое подписывается руководителем органа лицензирования (его заместителем) и заверяется печатью.

Это удостоверение регистрируется в Журнале учёта удостоверений на право проведения проверки лицензиатов (приложение 3), страницы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.

Распоряжение регистрируется в Журнал учёта удостоверений на право проведения проверки лицензиатов.

### **III. Права и обязанности комиссии по проверке лицензиата**

3.1. Председатель и члены комиссии имеют право:

ознакомливаться с необходимыми для проведения проверки документами, касающимися хозяйственной деятельности противопожарного назначения, и получать их заверенные копии (ксерокопии);

доступа на территорию, в производственные и другие помещения лицензиатов для их обследования и выяснения вопросов, непосредственно связанных с проверкой;

получать от должностных лиц лицензиата письменные объяснения, справки, сведения, документальные материалы по вопросам, возникающим при проверке.

3.2. Председатель и члены комиссии обязаны:

руководствоваться в своей работе исключительно положениями законодательства Донецкой Народной Республики;

полно, объективно и беспристрастно отражать состояние дел по соблюдению лицензиатом лицензионных условий;

соблюдать деловой этикет во взаимоотношениях с субъектами хозяйствования;

не вмешиваться и не препятствовать осуществлению хозяйственной деятельности в ходе проверок, если это не угрожает жизни и здоровью людей, не влечет опасности возникновения пожаров;

обеспечивать неразглашение государственной тайны и коммерческой тайны предприятия, ставших доступными при осуществлении проверки;

предоставлять субъекту хозяйствования консультационную помощь при проведении проверки и оформлении ее результатов.

#### **IV. Права и обязанности лицензиата**

4.1. Лицензиат имеет право:

требовать от должностных лиц органа лицензирования соблюдения требований законодательства;

проверять наличие у должностных лиц органа лицензирования служебных удостоверений и получать копии удостоверений о плановой (внеплановой) проверке;

предоставлять объяснения и замечания по вопросам, возникающим при проведении проверки;

требовать неразглашения информации, являющейся коммерческой тайной субъекта хозяйствования;

получать акты проверки и знакомиться с ними;

обжаловать в установленном порядке неправомерные действия и решения органа лицензирования и его должностных лиц;

не допускать должностных лиц органа лицензирования к осуществлению проверки, если:

проверка осуществляется с нарушением периодичности ее проведения;

должностное лицо органа лицензирования не предоставило копию удостоверения о праве плановой (внеплановой) проверки лицензиата или предоставленный документ не соответствует требованиям настоящего Порядка.

4.2. Лицензиат обязан:

обеспечить условия для проведения проверки;

обеспечить присутствие при проведении проверки представителя лицензиата;

допускать должностных лиц органов лицензирования к проведению проверки при условии соблюдения настоящего Порядка;

предоставлять все необходимые документы, подтверждающие соблюдение им лицензионных условий, и, по требованию органов лицензирования, предоставлять их заверенные копии (ксерокопии).

#### **V. Порядок проведения проверки**

5.1. Для проведения проверки председатель комиссии должен предъявить представителю лицензиата удостоверение о праве плановой (внеплановой) проверки и служебные удостоверения председателя и членов комиссии.

5.2. Лицензиат может вести журнал посещения представителями органов контроля с указанием в нем сроков и цели посещения, должностей, фамилий председателя и членов комиссии.

Указанные сведения удостоверяются подписью председателя комиссии.

5.3. Комиссия проверяет:

5.3.1. Наличие соответствующих документов, а именно:

лицензии на осуществление хозяйственной деятельности противопожарного назначения или справки органа лицензирования о принятия заявления на переоформление (о выдаче дубликата) лицензии;

регистрационных документов о создании филиалов, других структурных подразделений лицензиата (при наличии), которые осуществляют хозяйственную

деятельность на основании полученной лицензии, а также копий лицензий, подтверждающих право этих подразделений осуществлять такую хозяйственную деятельность (в полном объеме или частично из отдельных работ);

документов, регулирующих трудовые отношения (штатное расписание, положения, инструкции, приказы, распоряжения, трудовые книжки руководителей и исполнителей работ, трудовые договора и т.п.);

документов (или заверенных в установленном порядке их копий), которые удостоверяют образование и квалификацию руководителей и исполнителей работ (дипломы, свидетельства об образовании и квалификации, свидетельства о прохождении специального обучения и удостоверения о проверке знаний по вопросам охраны труда);

документов, удостоверяющих право собственности (эксплуатации) оборудования и помещений, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности противопожарного назначения (договор купли-продажи, свидетельство о праве собственности, договор аренды, балансовая ведомость, товарная накладная и т.п.);

нормативных правовых актов и нормативно-технической документации, определенных лицензионными условиями;

документации, которая ведется или используется при производстве лицензионной деятельности (журналы учёта выполненных работ противопожарного назначения, паспорта, сертификаты, проекты, акты и тому подобное).

Для работ по проведению испытаний дополнительно проверяется наличие следующих документов:

заверенные в установленном порядке копии методик проведения испытаний (при отсутствии стандартизированных);

акт обследования метрологического обеспечения работ;

сравнительные протоколы испытаний на пожарную безопасность (при возможности их выполнения).

5.3.2. Соответствие сведений, приведенных в лицензии, сведениям, указанным в учредительных документах субъекта хозяйствования.

5.3.3. Достоверность данных в документах, подаваемых лицензиатом для получения лицензии, а также в сообщениях об изменении этих данных.

5.3.4. Своевременность уведомления органа лицензирования обо всех изменениях данных в документах, которые подавались лицензиатом для получения лицензии.

5.3.5. Возможность лицензиата обеспечить выполнение лицензионных условий, установленных для определенного вида хозяйственной деятельности (в полном объеме или частично из отдельных работ), указанного в лицензии, а именно:

наличие необходимого количества руководителей и исполнителей работ с соответствующим образованием и квалификацией;

наличие необходимой для осуществления хозяйственной деятельности противопожарного назначения материально-технической базы (административных, производственных и складских помещений, оргтехники,



оборудования, приспособлений, инструментов и средств измерения) и ее соответствие лицензионным условиям.

5.3.6. Своевременность и правильность заполнения журналов учёта выполненных работ противопожарного назначения.

5.3.7. Своевременность направления в орган лицензирования информации о выполненных работах и ее достоверность.

5.3.8. Выполнение распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий (в случае его составления).

5.3.9. Качество выполненных работ противопожарного назначения (проверяется соответствие работ требованиям нормативных правовых актов и нормативно-технической документации, устанавливающих требования к этим работам).

Проверка качества выполнения некоторых видов работ противопожарного назначения осуществляется следующими способами:

монтаж и техническое обслуживание систем пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей, противодымной защиты, оборудования передачи тревожных сообщений проверяются путем проверки их работоспособности с помощью имитатора тепла и дыма;

техническое обслуживание огнетушителей проверяется путем проведения контрольных испытаний с определением соответствующих показателей (полная масса, продолжительность приведения в действия, усилие разблокировки и приведения в действие, обеспечения прерывания подачи огнетушащего вещества, рабочее давление в корпусе, продолжительность подачи и длина струи огнетушащего вещества, масса заряда огнетушащего вещества, масса остатка огнетушащего вещества, давление срабатывания предохранительных устройств) по ГОСТ 3734-98 (ГОСТ 30612-99) и ДСТУ 3675-98;

качество огнезащитной обработки проверяется с отбором проб огнезащитных средств, которые применяются (если такие работы еще выполняются), или проб огнезащитных покрытий (пропиток) с обработанных конструкций (изделий), с последующими лабораторными испытаниями этих проб по установленным методикам;

применение на объектах сертифицированных средств противопожарной защиты (их составляющих) проверяется путем проверки документов по приобретению этих средств (приходные накладные и т.п.) и наличия на них сертификатов соответствия.

## **VI. Порядок оформления результатов проверки**

6.1. По результатам проверки орган лицензирования составляет акт плановой (внеплановой) проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий (далее – акт проверки) (приложение 4) в двух экземплярах. В акте проверки указывается состояние выполнения лицензиатом лицензионных условий, а в случае невыполнения – детальное описание выявленных нарушений со ссылкой на конкретные пункты лицензионных условий, а также других нормативных правовых актов и нормативно-технической документации,

устанавливающих требования к работам противопожарного назначения, которые были нарушены лицензиатом.

Если в акте проверки указываются нарушения, то в нем обязательно указываются время и место рассмотрения материалов проверки с приглашением представителя лицензиата.

6.2. В последний день проверки оба экземпляра акта проверки подписываются председателем и членами комиссии, осуществлявшими проверку, и предоставляются для ознакомления представителю лицензиата.

Представитель лицензиата имеет право предоставить письменные объяснения и изложить замечания относительно содержания акта и проведения проверки.

Замечания оформляются в письменной форме и являются неотъемлемой частью акта проверки. При этом на всех экземплярах акта проверки перед подписью представителя лицензиата делается запись: «С замечаниями».

После ознакомления один экземпляр акта проверки вручается представителю лицензиата. Об ознакомлении и получении акта проверки он ставит свою подпись, дату и печать (при наличии) на втором экземпляре этого акта, который остается в органе лицензирования.

В случае отказа представителя лицензиата от ознакомления и (или) подписания акта проверки председатель комиссии делает в этом акте соответствующую запись. В этом случае акт проверки не позднее следующего рабочего дня предоставляется лицензиату в его делопроизводственную службу или направляется ему заказным письмом.

6.3. Если при проверке выявлено, что лицензиатом допущены повторные нарушения, комиссией составляется акт о повторном нарушении лицензиатом лицензионных условий.

6.4. Если при проверке выявлены недостоверные сведения в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии, комиссией составляется акт о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии.

6.5. Если во время проверки выявлен факт передачи лицензии или ее копии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности, комиссией составляется акт об установлении факта передачи лицензии или ее копии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности.

6.6. Если при проверке обнаружено одно или несколько из таких нарушений: отсутствие необходимого количества руководителей или исполнителей работ с соответствующим образованием и квалификацией;

отсутствие необходимой для осуществления хозяйственной деятельности противопожарного назначения материально-технической базы (административных, производственных и складских помещений, оргтехники, оборудования, приспособлений, инструментов и средств измерения) и их несоответствие лицензионным условиям;

нарушение требований нормативных правовых актов и нормативно-технической документации, устанавливающих требования к определенным видам

работ противопожарного назначения, повлекшее возникновение пожара или невыполнение смонтированными (проектируемыми, находящимися на техническом обслуживании) средствами противопожарной защиты своих функций при пожаре;

составляется акт о невозможности лицензиата обеспечить выполнение лицензионных условий, установленных для определенного вида хозяйственной деятельности.

6.7. Если комиссией установлено одно или несколько из таких нарушений:

лицenziат не находится ни по одному из адресов, указанных в документах, которые подавались им для получения лицензии, или в уведомлениях об изменении данных в этих документах;

лицenziатом не определен представитель для обеспечения проверки лицензиата;

представитель лицензиата избегает проведения проверки и (или) отказывается в доступе комиссии на свою территорию (здания, сооружения, помещения), в ознакомлении с необходимыми документами и предоставлении их заверенных копий (по требованию органа лицензирования) – составляется акт об отказе лицензиата в проведении проверки органом лицензирования.

6.8. Если при проверке выявлено, что Лицензиатом не выполнено распоряжение об устранении нарушений лицензионных условий, комиссией составляется акт о невыполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий.

6.9. Акты, указанные в пунктах 6.3-6.8 настоящего раздела, относятся к актам, которые являются основанием для аннулирования лицензии. Они составляются в двух экземплярах по форме согласно приложению 5, подписываются председателем и членами комиссии, осуществлявшими проверку.

В актах обязательно указываются время и место рассмотрения вопроса по дальнейшему действию лицензии с приглашением представителя лицензиата.

Акты предоставляются для ознакомления и вручаются представителю лицензиата вместе с актом проверки в порядке, определенном для вручения акта проверки (пункт 6.2 настоящего Порядка).

Второй экземпляр акта с отметкой об ознакомлении и вручении (или с квитанцией о почтовом отправлении) сохраняется в органе лицензирования.

6.10. В случае выявления нарушений лицензионных условий (кроме нарушений, указанных в пунктах 6.3-6.8 настоящих Правил) орган лицензирования в течение пяти рабочих дней с даты составления акта проверки издает распоряжение об устранении нарушений лицензионных условий (далее - распоряжение) (приложение б) в двух экземплярах.

Один экземпляр этого распоряжения не позднее пяти рабочих дней со дня составления акта проверки вручается представителю лицензиата для выполнения. Второй экземпляр с подписью лицензиата остается в органе лицензирования. В случае отказа представителя лицензиата от получения распоряжения оно вручается лицензиату в его делопроизводственную службу или направляется ему заказным письмом, а второй экземпляр распоряжения с отметкой о вручении или квитанцией о почтовом отправлении хранится в органе лицензирования.

6.11. В случае устранения лицензиатом указанных в акте проверки нарушений и предоставления им в орган лицензирования документов, которые это подтверждают и не нуждаются в дополнительной проверке, до принятия распоряжения, оно может не издаваться.

6.12. Лицензиат, получивший распоряжение, обязан в установленный в нём срок устранить нарушения и представить в письменной форме в орган лицензирования информацию и документальное подтверждение устранения нарушений.

После получения от лицензиата информации об устранении нарушений или в случае ее неполучения в установленный срок орган лицензирования осуществляет внеплановую проверку этого лицензиата по выполнению распоряжения.

Если лицензиат предоставил в орган лицензирования документы, подтверждающие устранение нарушений и не требующие дополнительной проверки, то проверка выполнения распоряжения не проводится.

6.13. Результаты внеплановой проверки оформляются актом проверки с соблюдением требований, определенных в пунктах 6.1, 6.2 настоящего раздела.

## **VII. Аннулирование лицензии**

7.1. Основаниями для аннулирования лицензии являются:

- заявление лицензиата об аннулировании лицензии;
- акт о повторном нарушении лицензиатом лицензионных условий;
- решение об отмене государственной регистрации субъекта хозяйствования;
- свидетельство о смерти физического лица - предпринимателя;
- акт о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии;
- акт об установлении факта передачи лицензии или ее копии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности;
- акт о невыполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий;
- акт о невозможности лицензиата обеспечить выполнение лицензионных условий, установленных для определенного вида хозяйственной деятельности (этот акт составляется по результатам плановой или внеплановой проверки или по результатам рассмотрения документов, поданных лицензиатом, об изменении данных, указанных в документах, прилагаемых к заявлению о выдаче лицензии);
- акт об отказе лицензиата в проведении проверки органом лицензирования.

7.2. Решение об аннулировании лицензии (приложение 7) принимается органом лицензирования в течение десяти рабочих дней с даты установления оснований для аннулирования лицензии.

7.3. Для принятия решения об аннулировании лицензии органом лицензирования рассматриваются все материалы проверки. При их рассмотрении изучаются вопросы относительно соблюдения требований этого Порядка при проведении проверки, документы, подтверждающие факты нарушений, объяснения и замечания лицензиата и т.д.

Рассмотрение вопроса об аннулировании лицензии в случае повторного нарушения лицензиатом лицензионных условий осуществляется при наличии копии акта предыдущей проверки, в котором были указаны аналогичные нарушения, и распоряжения об их устранении.

7.4. Рассмотрение вопроса об аннулировании лицензии на основании акта о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии; акта об установлении факта передачи лицензии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности; акта о невыполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий осуществляется с обязательным приглашением представителя лицензиата.

В случае неявки представителя лицензиата рассмотрение вопросов об аннулировании лицензии осуществляется без его участия.

7.5. Решение об аннулировании лицензии регистрируется в журнале учёта заявлений и выданных лицензий, а основания, дата и номер этого решения заносятся в лицензионный реестр не позднее следующего рабочего дня после вступления в силу решения об аннулировании лицензии.

7.6. В течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения орган лицензирования один его экземпляр вручает или направляет (письмом с уведомлением) лицензиату, второй - налоговому органу.

7.7. Решение об аннулировании лицензии вступает в силу через тридцать дней со дня его принятия, кроме решений об аннулировании лицензий, принятых согласно поданному заявлению лицензиата об аннулировании лицензии и в случае смерти лицензиата (индивидуального предпринимателя), которые вступают в силу со дня их принятия.

7.8. В случае аннулирования лицензии на основании акта о повторном нарушении лицензиатом лицензионных условий; акта о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии; акта об установлении факта передачи лицензии другому юридическому или физическому лицу для осуществления хозяйственной деятельности; акта о невыполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий субъект хозяйственной деятельности может получить новую лицензию на право осуществления соответствующего вида хозяйственной деятельности не ранее чем через год с момента принятия решения об аннулировании предыдущей лицензии.

7.9. Решение об аннулировании лицензии может быть обжаловано в установленном порядке.

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 1  
к Порядку контроля за соблюдением  
Лицензионных условий  
(пункт 2.2)

Государственный герб ДНР

\_\_\_\_\_ (наименование органа контроля)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение юридического лица или ФИО и  
местонахождение физического лица - предпринимателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Согласно Закона ДНР «О лицензировании некоторых видов хозяйственной деятельности» № 18-ИНС от 16.03.2015 г., Порядку контроля за соблюдением Лицензионных условий, утверждённого Постановлением Совета Министров ДНР от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, и для выполнения план-графика проверок на 20\_\_ год, утверждённого МЧС ДНР в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года будет проведена проверка соблюдения лицензионных условий \_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение юридического лица или ФИО и местонахождение физического лица – предпринимателя)\_\_\_\_\_.

Вам необходимо обеспечить условия для проведения проверки и присутствовать лично или назначить уполномоченного представителя, которому предоставлена, заверенная соответствующим образом, доверенность на право представлять лицензиата.

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР  
(его заместитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 2  
к Порядку контроля за соблюдением Лицензионных  
условий  
(пункт 2.4)

Государственный герб ДНР

\_\_\_\_\_ (наименование органа контроля)

Удостоверение

на право \_\_\_\_\_ проверки лицензиата  
(плановой, внеплановой)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

выдано главе комиссии

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

и членам комиссии

\_\_\_\_\_ (должности, ФИО)

для проведения \_\_\_\_\_ проверки лицензиата  
(плановой, внеплановой)

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение юридического лица или ФИО и местонахождение физического лица - предпринимателя)

в срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Распорядительный документ о создании комиссии по проверке

\_\_\_\_\_ (название, дата и номер распорядительного документа органа контроля)

Основание для осуществления проверки:

\_\_\_\_\_ (годовой или квартальный план-график проверок или основание для внеплановой проверки)

Предмет проверки:

\_\_\_\_\_ (проверка соблюдения лицензионных условий или отдельных их пунктов, или выполнение распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий)

Предыдущее мероприятие:

\_\_\_\_\_ (№, дата акта предыдущей плановой или внеплановой проверки)

Руководитель органа контроля  
(его заместитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

Копию удостоверения получил (а)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы представителя лицензиата)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 3  
к Порядку контроля за соблюдением Лицензионных  
условий  
(пункт 2.5)

Журнал  
учёта удостоверений на право проведения проверки лицензиатов

№ удостоверения	Дата проверки	Наименование и местонахождение (место проживания) лицензиата, который подлежит проверке	Фамилии, инициалы главы и членов комиссии	Дата и номер распорядительного документа на проверку	Срок проверки	Дата и номер акта проверки и актов, которые являются основанием для аннулирования лицензии
1	2	3	4	5	6	7

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин



Приложение 4  
к Порядку контроля за соблюдением Лицензионных  
условий  
(пункт 6.1)

Государственный герб ДНР

\_\_\_\_\_ (наименование органа контроля)

АКТ

\_\_\_\_\_ проверки соблюдения лицензиатом лицензионных условий  
(плановой, внеплановой)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Глава комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

Период проверки с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение юридического лица или ФИО и местонахождение физического лица - предпринимателя)

идентификационный код юридического лица или серия и номер паспорта индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

местонахождение \_\_\_\_\_

лицензия: серия \_\_\_ № \_\_\_, выдана «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, вид хозяйственной деятельности и отдельных видов работ, на которые распространяется лицензия \_\_\_\_\_

в присутствии представителя лицензиата \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы)

Проведена проверка деятельности лицензиата относительно соблюдения им лицензионных условий данного вида хозяйственной деятельности.

Проверкой установлено: \_\_\_\_\_  
(каждое нарушение, записанное в акте проверки, должно иметь ссылки на конкретные пункты

\_\_\_\_\_ нормативных правовых актов и нормативно-технической документации, которая нарушена)

представитель лицензиата приглашается «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ часу в \_\_\_\_\_  
(орган лицензирования) по адресу \_\_\_\_\_,

где будут рассмотрены материалы проверки (эта запись делается в акте в случае необходимости).

К акту проверки прилагаются (при наличии) такие документы:

№ п/п	Название документа	Количество во листов	Оригинал или копия	Фамилия, инициалы лица, которое подписало оригинал или заверило копию
1	2	3	4	5

Глава комиссии  
(должностное лицо органа контроля)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

Копию получил (а)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы представителя лицензиата)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 5  
к Порядку контроля за соблюдением Лицензионных  
условий  
(пункт 6.9)

Государственный герб ДНР

\_\_\_\_\_ (наименование органа контроля)

АКТ

\_\_\_\_\_ (вид нарушения)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

по результатам \_\_\_\_\_  
(указываются обстоятельства, при которых были выявлены нарушения: проверка лицензиата с указанием номера и

\_\_\_\_\_ даты акта проверки или названия документов, которые поступили в орган лицензирования, с указанием номера и даты регистрации)

лицензиата

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение юридического лица или ФИО и место проживания физического лица - предпринимателя)

идентификационный код юридического лица или серия и номер паспорта индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

лицензия: серия \_\_\_ № \_\_\_, выдана «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, вид хозяйственной деятельности и отдельных видов работ, на которые распространяется лицензия \_\_\_\_\_

были выявлены такие нарушения \_\_\_\_\_  
(каждое нарушение, записанное в акте проверки, должно иметь ссылки

\_\_\_\_\_ на соответствующие нормативно-правовые акты)

представитель лицензиата приглашается «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ часу  
в \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_,  
(орган лицензирования)

где будет рассмотрен вопрос о дальнейшем действии данной лицензии.

К акту проверки прилагаются (при наличии) такие документы:

№ п/п	Название документа	Количество листов	Оригинал или копия	Фамилия, инициалы лица, которое подписало оригинал или заверило копию
1	2	3	4	5

Глава комиссии  
(должностное лицо органа контроля)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

Члены комиссии

---

(подпись, фамилия и инициалы)

---

(подпись, фамилия и инициалы)

Копию получил (а)

---

(подпись, фамилия, инициалы представителя лицензиата)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 6  
к Порядку контроля за соблюдением Лицензионных  
условий  
(пункт 6.10)

Государственный герб ДНР

\_\_\_\_\_ (наименование органа контроля)

Распоряжение об устранении нарушений лицензионных условий

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

По результатам \_\_\_\_\_ проверки \_\_\_\_\_  
(плановой/внеплановой) (наименование и местонахождение юридического лица

\_\_\_\_\_ или ФИО и место проживания физического лица - предпринимателя)

идентификационный код юридического лица или серия и номер паспорта индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

лицензия: серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_, выдана «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, вид хозяйственной деятельности и отдельных видов работ, на которые распространяется лицензия \_\_\_\_\_

проведенной \_\_\_\_\_  
(наименование органа лицензирования, должности, ФИО главы и членов комиссии)

в присутствии представителя лицензиата \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы)

согласно с актом проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, были выявлены такие нарушения лицензионных условий: \_\_\_\_\_.

РЕШЕНИЕ:

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года устранить вышеизложенные нарушения лицензионных условий и предоставить в письменном виде \_\_\_\_\_  
(наименование органа контроля)

информацию об устранении нарушений.

При невыполнении этого распоряжения или в случае установления факта повторного аналогичного нарушения лицензия будет аннулирована.

Руководитель органа контроля  
(его заместитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П.

Копию получил (а)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы представителя лицензиата)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин

Приложение 7  
к Порядку контроля за соблюдением  
Лицензионных условий  
(пункт 7.2)

Государственный герб ДНР

\_\_\_\_\_ (наименование органа контроля)

РЕШЕНИЕ  
об аннулировании лицензии  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Органом лицензирования на основании статьи 21 Закона Донецкой Народной Республики «О лицензировании некоторых видов хозяйственной деятельности» принято решение об аннулировании лицензии серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(наименование и местонахождение лицензиата)

на производство \_\_\_\_\_  
(вид хозяйственной деятельности и отдельные виды работ)

по таким причинам \_\_\_\_\_  
(мотивированное основание принятого решения)

Решение об аннулировании лицензии вступает в силу \_\_\_\_\_  
(указывается срок: через тридцать дней со дня его

\_\_\_\_\_ принятия)

Решение об аннулировании лицензии может быть обжаловано в экспертно-апелляционном совете при специально уполномоченном органе по вопросам лицензирования или в судебном порядке.

Примечание. В случае аннулировании лицензии на основании акта о повторном нарушении лицензиатом лицензионных условий; акта о выявлении недостоверных сведений в документах, поданных субъектом хозяйствования для получения лицензии; акта об установлении факта передачи лицензии другим юридическим или физическим лицам для производства хозяйственной деятельности; акта о невыполнении распоряжения об устранении нарушений лицензионных условий – субъект хозяйствования может получить новую лицензию не раньше чем через год с даты принятия решения органом лицензирования об аннулировании лицензии (часть седьмая статьи 21 Закона ДНР «О лицензировании некоторых видов хозяйственной деятельности»)

Руководитель органа лицензирования \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

М.П.

Копию получил (а) \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы представителя лицензиата)

Главный государственный инспектор  
по пожарному надзору МЧС ДНР

Д.И. Костямин