



**МИНИСТЕРСТВО
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МЧС ДНР)**

П Р И К А З

16.08.2016

Донецк

№ 738

Об утверждении Порядка рассмотрения и согласования планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики



В соответствии с пунктом 8 Порядка разработки планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 25.06.2016 № 8-28,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения и согласования планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики (прилагается).
2. Департаменту надзорной деятельности и профилактической работы обеспечить предоставление настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Донецкой Народной Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Главного государственного инспектора по пожарному надзору полковника службы гражданской защиты Костямина Д.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

Министр



А.А. Кострубицкий

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МЧС ДНР
от 16.09.2016 2016 г. № 438



ПОРЯДОК

рассмотрения и согласования планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Порядок рассмотрения и согласования планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах Министерством по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) разработан с целью реализации п. 8 Порядка разработки планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 25.06.2016 № 8-28.

1.2. Действие Порядка распространяется на планы мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах I, II и III классов опасности (далее – Планы), предусмотренные частями 1, 4, 5, 6, 7, 8 и 9 Приложения 1 к Закону Донецкой Народной Республики «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

1.3. Действие Порядка не распространяется на Планы угольных шахт и объектов, на которых ведутся горные работы в подземных условиях. Согласование таких Планов осуществляется в соответствии с п. 4.3.6. Правил безопасности в угольных шахтах, утвержденных совместным приказом Государственного Комитета горного и промышленного надзора Донецкой Народной Республики и Министерства угля и энергетики Народной Республики от 18.04.2016г. № 36/208, зарегистрированным в Министерстве юстиции Народной Республики 17.05.2016 г. за регистрационным № 1284.

1.4. Согласование или отказ в согласовании Планов, указанных в п. 1.2. настоящего Порядка, осуществляется за подписью Главного государственного инспектора по пожарному надзору Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Донецкой Народной Республики (далее - МЧС ДНР).

1.5. В случае отсутствия указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка должностного лица, Планы согласовывает лицо, исполняющее его обязанности, согласно приказу.

1.6. Подписи должностных лиц, которые указаны в пунктах 1.4, 1.5 настоящего Порядка, скрепляются печатью Главного государственного инспектора по пожарному надзору МЧС ДНР.

2. Предоставление Планов на рассмотрение

2.1. Законный (уполномоченный) представитель предприятия, учреждения, организации, физического лица-предпринимателя на объекты которого разработан План (далее – Собственник Плана), предоставляет в МЧС ДНР с сопроводительным письмом подлежащий согласованию План в двух экземплярах.

2.2. Сопроводительное письмо предоставляется за подписью Собственника Плана.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, направляются в Департамент надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР для рассмотрения.

2.4. Планы рассматриваются сотрудниками структурного подразделения Департамента надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР, к компетенции которых отнесены вопросы организации надзорных мероприятий в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - структурного подразделения Департамента надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР). Результаты рассмотрения проверяются руководителем структурного подразделения Департамента надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР или лицом, исполняющим его обязанности.

3. Процедура рассмотрения Планов

3.1. При рассмотрении Плана устанавливается наличие обязательных разделов и их составляющих, соответствие содержания разделов Плана требованиям нормативных правовых актов, достоверность приведенных сценариев развития аварии.

3.2. В случае, если при рассмотрении Плана не выявлено нарушений требований нормативных правовых актов, то начальником структурного подразделения Департамента надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР или лицом, исполняющим его обязанности, готовится служебная записка на имя Главного государственного инспектора по пожарному надзору МЧС ДНР о положительном результате рассмотрения Плана.

3.3. Начальником структурного подразделения Департамента надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР или лицом, исполняющим его обязанности, готовится письменный отказ в согласовании Плана с указанием ссылок на требования нормативных правовых актов и указанием рекомендуемых сроков его повторного предоставления на согласование в случае, если при рассмотрении Плана выявлены:

нарушения требований нормативных правовых актов, регламентирующих разработку Планов;

недостатки и нарушения, отрицательно влияющие на обеспечение готовности предприятия, учреждения, организации, физического лица-предпринимателя, эксплуатирующего опасные производственные объекты, к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий;

отсутствия в Плане обязательных разделов и или их составляющих;

отсутствия или недостоверности сценариев развития аварии.

3.4. Письменный отказ в согласовании Плана может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

4. Сроки рассмотрения и согласования планов

4.1. Рассмотрение Плана, его согласование или подготовка мотивированного письменного отказа в согласовании осуществляется в срок до 30 календарных дней от даты регистрации сопроводительного письма в МЧС ДНР.

5. Заключительные положения

5.1. Один экземпляр рассмотренного Плана вне зависимости от результатов рассмотрения остается в Департаменте надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР.

5.2. Экземпляры Плана, по результатам рассмотрения подлежащего согласованию, вместе со служебной запиской, предусмотренной п. 3.2 настоящего Порядка, предоставляются Главному государственному инспектору по пожарному надзору МЧС ДНР на согласование. После согласования экземпляры Плана возвращаются Собственнику Плана.

5.3. Учет предоставленных к рассмотрению Планов проводится Департаментом надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР в Журнале учета планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Выдача Планов представителям Собственников Планов осуществляется Департаментом надзорной деятельности и профилактической работы МЧС ДНР.

Главный государственный инспектор
по пожарному надзору МЧС ДНР
полковник службы гражданской защиты



Д.И. Костямин

Приложение
к Порядку рассмотрения и согласования
планов мероприятий по локализации и
ликвидации последствий аварий на опасных
производственных объектах Министерства
по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий Донецкой
Народной Республики (пункт 5.3)

Журнал учета Планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на
опасных производственных объектах

№ п/п	Наименование предприятия, учреждения, организации, физического лица- предпринимателя на объекты которого разработан План	Наименование Плана	Дата и № регистрации сопроводительного письма к Плану	Должность, ФИО сотрудника, рассмотревшего План	Результаты рассмотрения Плана, дата и № исходящего письма
1	2	3	4	5	6